



Rēzeknes valsts poļu ģimnāzija  
Reģ. Nr. 3116902163  
Lubānas iela 49, Rēzekne LV-4601, tālr.64636680  
e-pasts: [poluvsk@rezekne.lv](mailto:poluvsk@rezekne.lv), [www.rezpvsk.lv](http://www.rezpvsk.lv)  
Skolas direktore: VALENTĪNA ŠIDLOVSKA

# **RĒZEKNES VALSTS POĻU ĢIMNĀZIJAS**

## **DARBA PAŠNOVĒRTĒJUMS**

## Saturs

<b>1. Vispārējs izglītības iestādes raksturojums</b> .....	3
1.1. Skolēnu skaits .....	3
1.2. Izglītības programmas, izglītojamo skaits .....	4
1.3. Pedagogu kvalitatīvais sastāvs .....	4
1.4. Sociālās vides raksturojums .....	4
1.5. Interesešu izglītības programmas .....	5
1.6. Skolas tradīcijas .....	5
1.7. Finansiālais nodrošinājums .....	6
1.8. Informācijas iegūšanas metodes .....	7
<b>2. Skolas darbības</b> .....	8
<b>3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde</b> .....	10
<b>4. Pamatjomu novērtējums</b>	
4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas .....	11
4.2. Mācīšana un mācīšanās	
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte .....	13
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte .....	14
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa .....	15
4.3. Izglītojamo sasniegumi .....	17
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā .....	17
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos .....	20
4.4. Atbalsts izglītojamajiem	
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība) .....	27
4.4.2. Atbalsts personības veidošanā .....	29
4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā .....	30
4.4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai .....	31
4.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām .....	33
4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni .....	34
4.5. Iestādes vide	
4.5.1. Mikroklimats .....	35
4.5.2. Fiziskā vide .....	36
4.6. Iestādes resursi	
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi .....	37
4.6.2. Personālresursi .....	38
4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana .....	39
4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība .....	41
4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām .....	42
<b>5. Citi sasniegumi</b> .....	43
<b>6. Turpmākā attīstība</b> .....	46

## 1. RĒZEKNES VALSTS POĻU ĢIMNĀZIJA VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Rēzeknes valsts poļu ģimnāzija ir mazākumtautību vispārējās vidējās izglītības iestāde, kas uzsāka savu darbu 1993.gada 1.septembrī,t.i., pēc 53 gadiem, kad 1940.gadā Rēzeknē tika slēgta poļu valsts ģimnāzija. Latvijas poļu savienības Rēzeknes nodaļa pirms skolas atvēršanas no 1990.gada organizēja poļu svētdienas skolas nodarbības, kuras vadīja viesskolotājas no Polijas Republikas. Pēc biedrības iniciatīvas un visu priekšnoteikumu skolas darba uzsākšanai izpildes tika veikts liels organizatoriskais darbs. Skola uzsāka darbu kā izglītības iestāde ar latviešu mācību valodu, atbilstošu mācību priekšmetu plānu un mācību priekšmetu programmām, izvirzot mērķi atjaunot Rēzeknes poļu valsts ģimnāzijas tradīcijas, integrēt poļu izcelsmes bērnus latviskā vidē, sniegt labas un stabilas zināšanas, pierādīt sabiedrībai, ka veiksmīgi var darboties arī poļu minoritātes skola tikai ar 22 skolēniem. Diena skolā sākas ar lūgšanu.

1997.gada martā skola tika akreditēta kā sākumskola un pārcelta uz tagad esošām skolas telpām, kuras tika pārbūvētas nepabeigtā bērnudārzā Lubānas ielā 49.

1998.gada maijā skola tika akreditēta kā pamatskola.

2002.gada 1. septembrī skola uzsāka savu darbu kā poļu vidusskola.

2003.gada maijā skola tika akreditēta kā viena no piecām Latvijas pilotskolām Pasaules Bankas finansētā projektā „Skolas pašvērtēšanas modelis” ietvaros.

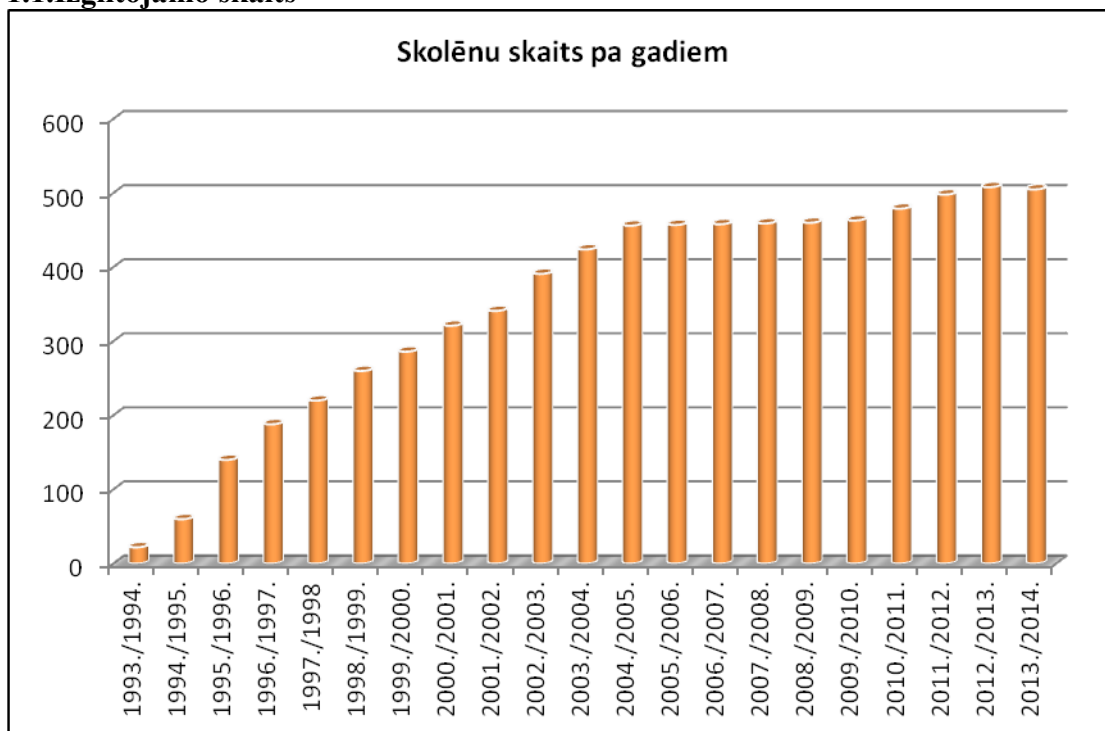
2010.gada 1.septembrī skola atguva savu vēsturisko nosaukumu „Rēzeknes valsts poļu ģimnāzija”.

2013.gadā skola ieguva ekoskolas nosaukumu un Zaļo karogu.

2013.gadā skolai tika piešķirta balva „Pedagogam draudzīgākā izglītības iestāde”.

Katru gadu skolā praksi iziet vairāku pedagoģisko augstskolu studenti.

### 1.1.Izglītojamo skaits



2013./2014.mācību gadā skolā mācās 138 skolēni no citām pašvaldībām:

## 1.2. Izglītības programmas un izglītojamo skaits

Skola 2013./2014. mācību gadā īsteno:

1. Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programmu. Izglītības programmas kods 01011121 - 47 izglītojamie.
2. Pamatizglītības mazākumtautību programmu. Izglītības programmas kods 21011121-383 izglītojamie.
3. Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena mazākumtautību programmu. Izglītības programmas kods 31011021 - 70 izglītojamie.
4. Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem. Izglītības programmas kods 21015621 –5 izglītojamie.

## 1.3. Pedagoģu kvalitatīvais sastāvs

Rēzeknes valsts poļu ģimnāzijā strādā 48 skolotāji:

- 44 - ar augstāko pedagoģisko izglītību;
- 4 - ar augstāko izglītību;
- 32 - ar maģistra grādu;
- 7 - ar bakalaura grādu.

2014. gada 1. jūlijā skolā strādā:

- 5 skolotāji ar 4 profesionālās kvalitātes pakāpi;
- 10 skolotāji ar 3 profesionālās kvalitātes pakāpi;
- 14 skolotāji ar 2 profesionālās kvalitātes pakāpi;
- 2 skolotāji ar 1 profesionālās kvalitātes pakāpi.

Pedagoģisko darbinieku izglītība pilnībā atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, un to viņi regulāri pilnveido tālākizglītībasursos. Pedagoģiskie darbinieki pastāvīgi paaugstina kompetenci šādos virzienos:

- priekšmeta mācīšanas metodikā;
- pedagoģijā un psiholoģijā;
- dabaszinībās;
- audzināšanas jomā;
- skolvadības jautājumos u.c.

Skolotāju vidējais darba stāžs ir 20 gadi.

- Līdz 2 gadiem - 2
- 2 – 5 gadi - 1
- 5-10 gadi - 6
- vairāk kā 10 gadu - 39

Skolā strādā 31 tehniskais darbinieks.

## 1.4. Sociālās vides raksturojums

Skolā mācās 50 skolēni no daudz bērnu ģimenēm, 57 no nepilnām ģimenēm.

14 skolēniem abi vecāki ir bezdarbnieki, 14 skolēniem viens vecāks ir bezdarbnieks, 5 bērnu vecāki strādā ārzemēs.

6 bērniem ir aizbildņi.

13 sociālā riska ģimenes.

20 skolēniem Rēzeknes pilsētas domes sociālās aprūpes pārvalde piešķir brīvpusdienas.

Ar 2013.gada 1.septembri 22 maznodrošināto ģimeņu skolēniem piešķirtas brīvpusdienas no Polijas Republikas līdzekļiem.

27% skolēnu dzīvo Rēzeknes novadā un citās Latvijas pašvaldībās.

Visi 1.-3. klašu skolēni ir nodrošināti ar iespēju apmeklēt pagarinātās dienas grupu līdz plkst.17.30. Skolā mācās vairāku tautību skolēni. Lielāka daļa no tiem ir bērni no jauktām ģimenēm- poļi, krievi, latvieši, lietuvieši, igauņi, ukraiņi. Skolā izglītību iegūst dažādu reliģisku piederību bērni (katoļi, luterāņi, pareizticīgie, vecticībnieki u.c.).

Sociālo vidi kopumā var raksturot kā labvēlīgu. Skola pārzina skolēnu ģimeņu apstākļus. Viens no sociālā pedagoga darba virzieniem ir sadarboties ar sociālajiem dienestiem skolēnu sociālo problēmu risināšanā. Skolā labi strādā sociālā darba atbalsta komanda.

### 1.5. Interesu izglītības programmas

- 1.- 4.klašu koris;
- 5.- 9.klašu koris;
- Vokālais ansamblis;
- Zēnu ansamblis;
- Garīgo dziesmu ansamblis;
- Blokflautu ansamblis;
- TMA „Jandāliņš”;
- Poļu tautas dejas (1.klašu,3.-5.klašu kolektīvs);
- Latviešu tautas dejas (1.-2.kl.grupā – 3 kolektīvi, 3.-4.kl.grupā – 1 kolektīvs, 5.-6.kl. grupā – 1 kolektīvs, 7.-9.kl. grupā -1 kolektīvs, 10.-12.kl. grupā -1 kolektīvs);
- Tehniskās modelēšanas pulciņš;
- Vides erudīts;
- Eko pulciņš;
- „Esi līderis” (vidusskolēniem).

### 1.6. Skolas tradīcijas

- Zinību diena
- Pirmā Svētā Komūnija
- Dzejas dienas
- 10.klases iesvētīšana
- Skolotāju diena
- Miķeļdienas gadatirgus
- Mārtiņdienu
- Vecāku balle
- Polijas Republikas proklamēšanas diena
- Latvijas Republikas proklamēšanas diena
- Pirmklasnieku uzņemšana lasītāju saimē
- Andreja diena (Andrzejki)
- Sv.Niklāva diena (Mikolajki)
- Ziemassvētku labdarības akcija „Atvērsim sirdis”
- Sākumskolas Ziemassvētku koncerts
- Svētrīts Ziemassvētkos
- „Draudzīgā aicinājuma akcija”
- Vecvecāku balle
- Absolventu salidojums
- Žetonu vakars
- Lieldienas
- Polijas Republikas konstitūcijas diena
- Latvijas Republikas neatkarības deklarācijas pasludināšanas diena
- Mātes dienas koncerts
- Gada veiksmineks
- Pēdējais zvans 9.,12.klasēm
- Izlaidums 9.,12.klasēm

## 1.7. Finansiālais nodrošinājums

Skolas finansēšanas avotus nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi likumi un normatīvie akti, kā arī skolas nolikums.

2013. gadā skolas budžetu sastādīja – 475707,00 Ls:

- valsts finansējums – 306753,00 Ls;
- pašvaldības finansējums – 142513,00 Ls;
- ziedojumi, dāvinājumi – 3886,00 Ls;
- maksas pakalpojumi – 26441,00 Ls.

Finanšu līdzekļi tiek izmatoti skolas vajadzībām saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, un to aprīte un uzskaitē ir centralizēta, izlietojums ir racionāls un efektīvs. Plānveidīgi tiek pilnveidota un modernizēta skolas materiāli tehniskā bāze, bibliotēka. Darbojas 2 datorzinību kabineti, mobilā klase, horeogrāfijas zāle un sporta zāle. Skolas finanšu resursi ir pietiekami izglītības programmu īstenošanai, infrastruktūras uzturēšanai, skolas darbības nodrošināšanai un attīstībai. Visi mācību kabineti ir nodrošināti ar datoriem, 10 kabinetos ir interaktīvās tāfeles, pārējos projektori un portatīvie datori, ekrāni.

### Skolas īpašie piedāvājumi

1. Skola kā vienīgā izglītības iestāde pilsētā piedāvā poļu valodas apguvi, poļu valodas prakses Polijas Republikā, poļu valodas vasaras nometni skolēniem, kuriem ir grūtības poļu valodas apgūvē.
2. Piedaloties Starptautiskajā projektā „Semper Polonia” skola piedāvā 11.-12. klašu skolēniem sadarbībā ar RA mācībspēkiem padziļināt zināšanas, gatavojoties CE.
3. Skola turpina piecgadīgo un sešgadīgo bērnu sagatavošanu skolai un piedāvā iespēju sešgadīgajiem bērniem vienu reizi nedēļā apmeklēt konsultatīvās nodarbības, gatavojoties mācībām 1. klasē.
4. Tā kā skolai ir piešķirts ekoskolas nosaukums, tad skolēniem ir iespēja padziļināti apgūt vides izglītību, piedalīties dažādos projektos un konkursos.
5. 2013.gadā skola ir ieguvusi uzņēmējorganizācijas statusu programmā „Jaunatne darbībā”, kas ļauj uzņemt Eiropas Brīvprātīgā Darba jauniešus skolā.

## 1.8. Informācijas iegūšanas metodes

Lai iegūtu informāciju, tika pētīti dokumenti, materiāli un analizētas anketas.

	Dokumenti
Nolikumi	Skolas nolikums
Darba plāni	Skolas attīstības plāns Skolas mācību gada darba plāns Klašu audzinātāju darba plāns Atbalsta personāla darba plāns Skolēnu līdzpārvaldes darba plāns Metodisko komisiju darba plāni
Programmas	Mācību priekšmetu programmas Audzināšanas darba programma Interesešu izglītības programmas
Noteikumi	Skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtība Skolēnu iekšējās kārtības noteikumi Darba kārtības noteikumi
Žurnāli	e-klases žurnāli Pagarinātās dienas grupas žurnāli Fakultatīvo nodarbību izglītības žurnāli Skmju kopsavilkuma žurnāli
Darba grafiki un saraksti	Konsultāciju grafiks Stundu saraksti Pārbaudes darbu grafiki Fakultatīvo un interesešu izglītības nodarbību grafiki Atbalsta personāla darba grafiki
Sanāksmju, sēžu, stundu vērošanas materiāli	Pedagoģiskās padomes sēžu protokoli Stundu vērošanas materiāli Skolas padomes sēžu protokoli Skolēnu līdzpārvaldes sēžu protokoli Metodiskās padomes sēžu protokoli Skolēnu pārbaudes darbu rezultāti Valsts pārbaudes darbu protokoli, CE sertifikātu kopijas
Kontroles un uzraudzības dienesta pārbažu akti	Izglītības kvalitātes valsts dienests Sanitārā inspekcija Pārtikas un veterinārais dienests Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests Valsts Arhīvu inspekcija
Cita informācija	Skolas gada budžeta tāme Skolēnu, vecāku, pedagogu aptauju rezultāti Dažādi statistikas dati

## **2. Skolas darbības : PAMATVIRZIENS**

Skolas darbības pamatvirziens ir izglītojošā darbība, kas sagatavo skolēnus aktīvai līdzdalībai sabiedrības dzīvē, spējai pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību.

### **IZGLĪTĪBAS MĒRKIS**

Radīt labvēlīgus apstākļus brīva, radoša un kulturāla, uz tālāku izglītību orientēta cilvēka izaugsmei; sekmēt tāda demokrātiskās sabiedrības locekļa veidošanos, kurš spēj patstāvīgi saskatīt un lietpratīgi risināt dzīves problēmas, kompetenti strādāt savā darbības jomā valsts, ģimenes un paša labā.

### **PAMATMĒRKIS**

Veidot demokrātisku vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu valsts pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartos noteikto mērķu sasniegšanu.

### **MĒRKI**

- Turpināt darbu pie skolas darbības jomu izvērtēšanas un gatavoties skolas akreditācijai.
- Turpināt darbu pie izglītības kvalitātes jautājumu risināšanas un pilnveidot darbu pie skolēnu mācību sasniegumu izvērtēšanas un analīzes.
- Turpināt veidot skolēnu izaugsmes dinamikas datu bāzi.
- Padziļināt un aktivizēt skolas līdzpārvaldes darbību.
- Regulāri izvērtēt skolas darbā sasniegto, veikt pašvērtējumu, noteikt nepieciešamos uzlabojumus.
- Strādāt pie drošības, veselības un sociālās palīdzības nodrošināšanas skolēniem.
- Plānveidīgi turpināt pedagoģu tālākizglītību.
- Veikt regulāru, plānveidīgu skolas sadarbību ar vecākiem.
- Organizēt un īstenot kvalitatīvu, labvēlīgu, daudzveidīgu un mūsdienīgu izglītības procesu, kas nodrošinātu Valsts vispārējās izglītības standartos noteikto mērķu sasniegšanu.
- Mērķtiecīgi veidot skolēnu prasmi pastāvīgi mācīties, pilnveidoties, motivēt mūžizglītībai un apzinātai karjerai.
- Sekmēt skolēnu atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, tēvzemi un augstākajām morāles vērtībām.
- Veidot mūsdienīgu, atvērtu, konkurētspējīgu skolu.
- Nodrošināt skolā kvalitatīvas izglītības iegūšanas iespējas, sniedzot pietiekamas zināšanas un pieredzi, lai sagatavotu skolēnus tālākai izglītībai un konkurētspējai darba tirgū.

### **UZDEVUMI**

- Īstenot pirmskolas, pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas, to mērķus un uzdevumus.
- Izvēlēties mērķtiecīgas un mūsdienīgas izglītošanas darba metodes un formas.
- Īstenot valsts pamatizglītības programmas atbilstoši pamatizglītības pakāpei un sagatavot skolēnus turpmākām mācībām vidusskolā.
- Īstenot vispārējās izglītības programmas atbilstoši vidējās izglītības pakāpei, lai ģimnāzijas absolventus sagatavotu tālākizglītībai augstskolās un integrācijai demokrātiskā sabiedrībā.
- Sniegt iespēju iegūt zināšanas, prasmes, iemaņas pašizteikšanās formas veidos, kuras veicina audzēkņu vispusīgu attīstību, sagatavot skolēnus aktīvai līdzdalībai sabiedriskajā dzīvē, spējai pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību, izvēlēties un pielietot mūsdienīgas izglītošanas darba metodes un formas.
- Racionāli izmantot izglītībai iedalītos finanšu resursus.
- Nodrošināt iespēju skolēnam veidoties par garīgi un fiziski attīstītu, brīvu, atbildīgu un radošu kultūras personību.



- Audzināšanas darbā orientēties uz skolēnu interešu un spēju attīstīšanu, kulturālu uzvedības iemaņu veidošanu.
- Veicināt katra skolēna personības izaugsmi, veidojot atbildīgus un demokrātiskus savas valsts pilsoņus.
- Sekmēt tāda sabiedrības locekļa izaugsmi, kas apzinās piederību ģimenei, tautai, Latvijas valstij un cilvēcei, jūtas to priekšā atbildīgs par savu rīcību, ir humāns, brīvs un tolerantants gan uzskatos, gan darbībā.
- Sekmēt personības kā nacionālās kultūras un cilvēces kultūras vērtību radoša apguvēja un bagātinātāja izaugsmi.
- Sekmēt tāda profesionāļa tapšanu, kas spēj pamatoti izvēlēties un veidot savu sociālo karjeru, veiksmīgi strādāt konkrētā darba nozarē, pilnveidot un mainīt kvalifikāciju.
- Nodrošināt normatīvos aktos noteikto mācību sasniegumu līmeni centralizētajos eksāmenos.
- Izvēlēties optimālas izglītības darba metodes un formas, racionāli izmantojot skolas rīcībā esošos resursus.
- Veicināt skolēnu atbildību par savu mācību darbu un tā rezultātiem.
- Sadarboties ar skolēnu vecākiem vai personām, kas viņus aizstāj, valsts, pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām.
- Sadarboties ar skolēnu vecākiem (aizbildņiem), lai nodrošinātu un veicinātu pozitīvu un efektīvu skolēnu izglītošanās darbu, kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmu mērķu sasniegšanā.
- Īstenot interešu izglītības programmas.

### **PRINCIPI**

- Galvenie izglītības principi ir humānisma, individualizācijas, radošās darbības, demokrātiskuma, tikumiskuma, tautiskuma, zinātniskuma, sistemātiskuma un aktualitātes princips.
- Ievērot diferenciaciju un profesionalitāti mācību un audzināšanas procesā.
- Skolas darbs pamatojas uz personību (skolēns – skolotājs) intelektuālo brīvību, demokrātiju un aktīvu sadarbību ar vecākiem un sabiedrību.

### **VADMOTĪVS**

Rēzeknes valsts poļu ģimnāzijas absolvents – nākamais augstskolas students.

### **MISIJA**

- Veidot izglītotus skolēnus, kuri mācās, ir savas dzīves veidotāji, spēj pieņemt patstāvīgus lēmumus un prot atrast savu ceļu dzīvē (skola + izglītība = ceļš uz labu dzīves karjeru).
- Veidot skolu par laikmetīgu mācību vidi, kurā audzēknis spēj atklāt un realizēt savu individualitāti, mācās dzīvot pilnvērtīgu dzīvi, apgūst spēju būt garīgi bagātam, izglītotam, veselam un laimīgam.

### **VĪZIJA**

Rēzeknes valsts poļu ģimnāzijas absolvents – personība, kas spējīga konkurēt, dzīvot nemitīgi mainīgā pasaulē, veidot sevi kā sabiedrībai noderīgu valsts pilsoni, nepārtraukti sevi izglītojot un pilnveidojot.

### 3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.

Rekomendācijas	Izpilde
<p>1. Sadarbībā ar Rēzeknes pilsētas pašvaldību veikt skolas jumta remontu. (Kā īpašs apstāklis jānorāda, ka sarunās ar Polijas Republikas sadarbības partneriem tika dots apliecinājums - segt pusi no nepieciešamajām izmaksām).</p>	<p>Izpildīts, jo skolā tika realizēts ESF projekts „Kompleksi risinājumi siltumefekta gāzu emisiju samazināšanai Rēzeknes pilsētas pašvaldības ēkās”.</p>
<p>2. Sadarbībā ar Rēzeknes pilsētas pašvaldību palielināt tehnisko personālu skolas virtuvē par 0,5 slodzēm – trauku mazgātāja.</p>	<p>Izpildīts.</p>
<p>3. Skolas vadībai veikt sporta skolotāja Attāla Pildigoviča sistemātisku darba pārraudzību, darba analīzi un sekot atklāto darbu nepilnību un pārkāpumu novēršanai, ievērojot Darba likumu un citus normatīvos aktus.</p>	<p>Izpildīts (kopš 2009.gada 31.augusta ar A.Pildigoviču ir izbeigtas darba tiesiskās attiecības sakarā ar aiziešanu pensijā).</p>
<p>4. Skolas administrācijai sadarbībā ar skolas bibliotekārēm vai perspektīvi ar karjeras konsultantu pilnveidot karjeras izglītības informācijas sistēmu.</p>	<p>Izpildīts.</p>

## 4.Pamatjomu novērtējums

### 4.1.Mācību saturs

Iestādes īstenotās izglītības programmas.

2013./2014.mācību gadā skolā tiek īstenotas četras izglītības programmas:

Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma. Izglītības programmas kods 01011121, licences Nr.V-5656, izdota 2012.gada 15.oktobrī.

Pamatizglītības mazākumtautību programma. Izglītības programmas kods 21011121, licences Nr.V-5242, izdota 2012.gada 12.jūlijā.

Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena mazākumtautību programma. Izglītības programmas kods 31011021, licences Nr.V-5243, izdota 2012.gada 12.jūlijā.

Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem. Izglītības programmas kods 21015621, licences Nr.V-4814, izdota 2011.gada 12.oktobrī.

Skolēnu skaita sadalījums pa vispārējās izglītības programmām.

Pamatizglītība	Skolēnu skaits
1.klase	59
2.klase	59
3.klase	40
4.klase	43
5.klase	60
6.klase	35
7.klase	34
8.klase	36
9.klase	22
Vidējā izglītība	
10.klase	23
11.klase	21
12.klase	26
Pirmskolas izglītība	
Piecgadīgo grupa	20
Sešgadīgo grupa	27

Skolēnu vecākiem informācija par skolas izglītības programmām tiek sniegta vecāku sapulcēs; skolas izglītības programmas ir atrodamas skolas mājas lapā.

Skolas īstenotajā pamatizglītības programmā ir noteikta poļu valodas apguve no 1.klases un angļu valoda no 1.klases (fakultatīvi). Vispārējās vidējās izglītības programma vispārizglītojošā virzienā dod iespēju skolēniem apgūt vācu valodu vai krievu valodu, kā arī tehnisko grafiku, politiku un tiesības.

Visas īstenotās mācību priekšmetu programmas, skolotāju tematiskie plāni un klašu audzinātāju darba plāni tiek realizēti atbilstoši licencētajām izglītības programmām. Skolā tiek apstiprinātas izglītības programmām atbilstošas arī skolotāju izstrādātās mācību priekšmetu programmas.

Skolā ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām izveidots pedagoģisko darbinieku tarifkācijas saraksts. Mācību priekšmetu stundu saraksts veidots, pamatojoties uz licencēto izglītības programmu stundu plānu, tas ir pieejams un pārskatāms. Par izmaiņām mācību stundu sarakstā, ārpusstundu un konsultāciju sarakstā skolēni un pedagogi ir savlaicīgi informēti. Katram mācību semestrim tiek apstiprināts ārpusstundu nodarbību un konsultāciju saraksts.

Skolēnu mācību slodze atbilst normatīvo aktu prasībām. Par piedalīšanos fakultatīvajās nodarbībās un interešu izglītības pulciņu nodarbībās tiek rakstīti iesniegumi un, pamatojoties uz tiem, tiek apstiprināti fakultatīvo nodarbību un interešu izglītības pulciņu dalībnieku saraksti.

Katrs mācību priekšmeta pedagogs individuāli vai sadarbībā ar kolēģiem izmanto IZM ieteiktos mācību priekšmetu programmu paraugus, kas atbilst valsts izglītības standartiem. Metodiskās komisijas ietvaros skolotāji sadarbojas priekšmetu jomu tematisko plānu un pārbaudes darbu izstrādē.

Tiek īstenoti jaunie mācību standarti Latvijas vēsturē un Pasaules vēsturē 6., 7. un 8.klasē. Vidusskolas klašu skolēni veic daudz laboratorijas pētniecisko darbu, jo skolā ir mobilā klase, un Eiropas projekta ietvaros aprīkoti četri dabaszinību un matemātikas kabineti.

Katru mācību gadu uzsākot, augustā mācību priekšmetu skolotāji elektroniski iesniedz tematiskos plānus, kuri tiek saglabāti un atrodas atsevišķā datnē. Mācību priekšmetu skolotāju tematiskie plāni ir pieejami, lai nepieciešamības gadījumā varētu veikt stundu aizvietošanu. Lai nodrošinātu izglītības programmas īstenošanu, skolotāja prombūtnes gadījumā tiek organizēta 100% vai lielākās daļas stundu aizvietošana.

Mācību grāmatu un mācību līdzekļu iegāde tiek plānota un veikta, sadarbojoties metodiskām komisijām ar skolas bibliotekārēm. Katru gadu tiek izvērtēts un nepieciešamības gadījumā koriģēts mācību literatūras saraksts. Skolēni tiek nodrošināti ar mācību grāmatām 100% visos izglītības posmos.

Metodiskās komisijās tiek izvērtēta nepieciešamība iegādāties mācību līdzekļus. Skolā tiek piedāvātas plašas mācību materiālu izstrādes un pavairošanas iespējas. Plaši izmantoti digitālie mācību materiāli dabaszinību un matemātikas priekšmetos 7.-12.klasēm, Latvijas un pasaules vēsturē, kulturoloģijā, angļu valodā, poļu valodā u.c. mācību priekšmetos, kuru izmantošanu nodrošina IKT aprīkojums (10 interaktīvās tāfeles, 14 projektori ar portatīvajiem datoriem, 6 dokumentu kameras), pieeja bibliotēkai, datorklasei, mobilajai klasei.

Stundu vērošanas rezultāti liecina, ka skolotāji veiksmīgi plāno mācību satura apguvi. Skolotāji cenšas, lai katras tēmas apguvei paredzētais laiks būtu optimāls, lai skolēnu mācību sasniegumi būtu optimālā vai augstā līmenī.

Regulāri veicot pārbaudi e-klases žurnālos, var secināt, ka mācību stundu tēmu un uzdevumu ieraksti visiem skolotājiem ir veikti korekti un savlaicīgi.

Skolas vadība pārbauga mācību priekšmetu programmu, mācību līdzekļu izvēli, nodrošina skolotājiem konsultācijas un pieeju normatīvajiem dokumentiem.

### **Skolas darba stiprās puses**

1. 100% visi mācību kabineti ir aprīkoti ar IKT tehnoloģijām.
2. Skolā ir izveidota mobilā klase ar 20 datoriem laboratorijas pētniecisko darbu veikšanai.
3. Visos mācību priekšmetos ir pieejami standarti, programmu paraugi un izstrādāti tematiskie plāni.
4. Pedagogi zina un izprot mācību priekšmetu standartos noteiktos mērķus, programmu prasības un strādā atbilstoši tām.
5. Mācību darbs ir virzīts uz kvalitatīvu mācību procesu visās izglītības pakāpēs.

6. Mācību procesā skolotāji ievēro skolēnu vecumposma īpatnības un iepriekšējās sagatavotības līmeni.

7. Skolas bibliotēkā ir pieejama metodiskā un mācību literatūra, preses izdevumi pedagogu darbības pilnveidei.

8. Skolotājiem ir iespēja iepazīties ar citu pilsētu, novadu kolēģu pieredzi mācību darbā.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

#### TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

1. Turpināt darbu jauno mācību priekšmetu standartu īstenošanā 6.- 8.klasē (2013./2014.m.g), 9.klasē (2014./2015.m.g) Latvijas vēsturē un Pasaules vēsturē.
2. Pilnveidot pamatizglītības posmā diferencētu un individuālu pieeju mācību procesā.
3. Turpināt mācību satura integrāciju mācību priekšmetu programmās.
4. Pilnveidot individuālu un diferencētu mācību darbu stundās un ārpusstundu nodarbībās, samazinot mājas darbu apjomu.

### **4.2.Mācīšana un mācīšanās**

#### **4.2.1.Mācīšanas kvalitāte.**

Skolas administrācija, skolas metodiskā padome regulāri novērtē pedagogu darba kvalitāti un sniedz vērtējumu. Ir izstrādāti kritēriji pedagogu darba kvalitātes novērtēšanai.

Stundu vērošana liecina, ka skolotāju izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas un atbilst skolēnu spējām, vecumam, mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām. No 85% līdz 96% skolotāju savos pašvērtējumos piekrīt šādam apgalvojumam. Skolotāji izmanto dažādas mācību formas un metodes: darbs ar tekstu, debates, demonstrējumi, pārspriedums, eseja, daudzveidīgie jautājumi, mācību eksperiments, pētījums (skolēnu zinātniski pētnieciskais darbs), situāciju izspēle, situāciju analīze, spēles, vizualizēšana, laboratorijas darbs, izpēte, stāstījums/lekcija, grupu darbs, pāra darbs utt. Dažādās mācību stundās izmantotās metodes aktivizē skolēnu darbību stundā, rada interesi, nodrošina zināšanu radošu izmantošanu, veido radošu darbību, sekmē skolēnu patstāvības attīstību. Stundu vērojumi liecina, ka skolotāji izmanto mācību satura prasībām piemērotas mācību metodes, skolas piedāvātos mācību līdzekļus un pašu gatavotos mācību materiālus atbilstoši mācību priekšmeta specifikai, skolēnu vecumposmam un spējām.

Skolotāji prasmīgi veido un vada dialogu ar skolēniem, uzklauša un ņem vērā viņu izteiktās domas. 87% aptaujāto skolēnu atzīst, ka viņiem piedāvā dažādas grūtības pakāpes uzdevumus. 91% droši prasa skolotājiem paskaidrojumus gadījumā, ja kaut ko nesaprot, un 92% aptaujāto skolēnu atzīst, ka droši var izteikt savas domas. 97% min, ka skolotājs atbalsta un palīdz skolēnam, ja ir mācīšanās grūtības. Skolotāju stāstījums un skaidrojums stundās ir mērķtiecīgs, saprotams, piemērots tēmai un skolēnu vecumam. Tā kā klasēs ir skolēni ar speciālo izglītības programmu (6.a klasē, 5.b klasē, 4.a klasē, 7.a klasē), tad skolotājiem nepieciešams mācību stundās piedāvāt atbalsta materiālus mācību vielas apguvei visos priekšmetos.

Mācību kabinetu aprīkojums, "Promethean" ražoto „Activ Expression 2” jautājumu un atbilžu sistēma (LRS), kā arī mobilā datorklase dod iespējas izmantot jaunākās tehnoloģijas. Mācību stundu vērojumi liecina, ka mūsdienīgu mācību līdzekļu un moderno tehnoloģiju izmantošanai jāklūst daudzveidīgākai un mērķtiecīgākai visu skolotāju ikdienas darbā. Apkopojot stundu vērojumus, var secināt, ka skolotāji novērtē arī skolēnu ikdienas sasniegumus, to izmanto kā motivējošo instrumentu, taču paši skolēni maz tiek

mudināti veikt sava darba pašvērtējumu. Stundās pārsvarā tiek izmantoti uzskates, izdales un tehniskie līdzekļi.

Mācību procesā tiek nodrošināta saikne ar reālo dzīvi, mūsdienu aktualitātēm un starppriekšmetu saikne. Mācību priekšmetu skolotāji mērķtiecīgi organizē mācību ekskursijas un projektus, kuri tiek plānoti tā, lai skolēniem būtu iespēja iepazīt dažādu profesiju darbības aspektus un gūt papildus informāciju, kas saistīta ar izglītības programmu, kā arī iepazīt dabas, vēstures un kultūras objektus.

Mājas darbu uzdevumi ir daudzveidīgi, tie ir mērķtiecīgi un palīdz skolēniem apgūt mācību vielu – tā uzskata 87% aptaujāto skolēnu, 90% skolēnu uzskata, ka skolotājs paskaidro, kā veikt mājas darbu. 93% no aptaujātajiem skolotājiem apgalvo, ka stundu laikā skolēni apgūst mājas un pārbaudes darbu veikšanas prasmes.

Skolā tiek mērķtiecīgi organizētas mācību priekšmetu olimpiādes, sporta pasākumi un arī zinātniski pētnieciskais darbs 10.-12.klasē. Skolēnu zinātniski pētnieciskie darbi tiek aizstāvēti projekta nedēļas laikā, un labākie darbi tiek izvirzīti uz Latgales novada zinātniski pētniecisko konferenci, kura notiek Daugavpils Universitātē.

Skola nodrošina labu izglītības kvalitāti. 97% aptaujāto skolēnu zina, ka apkārtējā sabiedrībā skolai ir laba slava.

### **Skolas darba stiprās puses**

1. Priekšmetu skolotāji ir radoši, ļoti labi pārzina mācāmo priekšmetu, prot mērķtiecīgi izskaidrot mācāmo tēmu, pielieto mūsdienīgas mācību metodes un jaunākās informācijas tehnoloģijas.

2. Labvēlīga emocionālā vide skolotāju un skolēnu sadarbībai.

3. Visi skolotāji regulāri apmeklē tālākizglītības kursus.

4. Izstrādāta skolēnu zinātniski pētniecisko darbu izstrādes kārtība.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

### **TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS**

1. Turpināt darbu individuālās pieejas nodrošināšanā katram skolēnam.

2. Plašāk saistīt mācību procesu ar reālo dzīvi.

### **4.2.2.Mācīšanās kvalitāte.**

Ar prasībām konkrētajā mācību priekšmetā skolēnus iepazīstina gada sākumā. Skolotāji rosina skolēnus strādāt radoši, ar iniciatīvu un atbildību veido skolēnos motivāciju mācīties (94% tas redzams vērotajās stundās) atbilstoši spējām, bet ne visi skolēni zina un izprot mācību darbam izvirzītās organizatoriskās prasības. Skolēniem ir iespēja piedalīties ar saviem darbiem gan skolas, gan ārpuskolas organizētajās izstādēs, konkursos, projektos, pasākumos. Informācija par skolēnu piedalīšanos tiek apkopota skolotāju pašvērtējumā, metodisko komisiju materiālos, skolas mājas lapā. Lielākā daļa skolēnu aktīvi piedalās mācību procesā, taču ir skolēni, kuriem nepieciešama papildus motivācija. Lielāka līdzatbildība par mācīšanās procesa norisi jūtama vidusskolā. Skolēni aktīvi izmanto skolas piedāvātās iespējas – datorklasi, bibliotēku, konsultācijas, fakultatīvās nodarbības un darbu projektos. Skolēni prot sadarboties grupu un projektu darbā, jo jūt atbalstu un stabilitāti. Skolotāja rosināti, skolēni mācās izvērtēt savus sasniegumus, prognozēt rezultātus. Skolā katru pusgadu apkopo informāciju par skolēnu mācību sasniegumiem, tiek analizēta katras klases izaugsme ar mērķi uzlabot mācību procesu. Secinājumus par skolēnu izaugsmi tālākā darbībā izmanto klašu audzinātāji un

priekšmetu skolotāji. Lai motivētu skolēnus mācīties, ik gadu mācību pirmajā pusgadā katrā klašu grupā (1. gr. 2. – 3.klase; 2. gr. 4. – 8.klase, 3. gr. 9. – 12.klase) saņem "Ceļojošo pūci", bet 2. pusgadā ir iespēja saņemt "Gada pūci". Katru pusgadu čaklākie skolēni saņem diplomus par augstāko vidējo balli savā grupā. Tiek apbalvoti arī mācību priekšmetu olimpiāžu uzvarētāji un arī tie, kuri piedalījās pilsētas, novada, valsts un starptautiskajās olimpiādēs. Mācību priekšmetu olimpiāžu uzvarētāju un dalībnieku foto kopā ar savu priekšmeta skolotāju atrodas uz skolas goda sienas.

Kopš 2009./10. m. g. skola izmanto skolvadības sistēmu „e-klase”. Skola plāno un organizē pasākumus vecākiem – skolas vecāku sapulces, klašu vecāku sapulces, nodarbības vecāku klubīnā „Kopā”, 1 reizi mēnesī vecāku dienas, „Veiksminieks” (skolēniem kopā ar vecākiem). Informāciju par skolēnu mācību sasniegumiem (sekmju izraksts no e-klases) vecāki saņem katra mēneša pēdējā dienā. Katram vecākam ir iespēja sekot sava bērna sekmēm arī e-klases žurnālā. Divas reizes gadā (oktobrī un martā) skolotāji e-klases žurnālā izliek starpvērtējumus mācību priekšmetos. Skolēniem tiek piedāvātas konsultācijas mācību vielas nostiprināšanai, mācību sasniegumu uzlabošanai pārbaudes darbos un neskaidro jautājumu izpratnei. Analizējot stundu vērojumus, var secināt, ka skolēnu līdzdalība mācību procesā ir augsta un skolēniem mācību darbs skolā liekas interesants. 86% skolēnu ir liela interese par to, kas notiek stundā. 89% skolēnu patīk skolā iegūt jaunas zināšanas, un mācīšanās procesā viņi lieto dažādas mācību metodes, 92% no aptaujātajiem skolēniem uzskata, ka notiek veiksmīga sadarbība mācību procesā. 93% skolēnu atzīst, ka skolotāji uzskata - skolēni var sasniegt labākus rezultātus. 98% no skolotājiem uzskata, ka skolēni sasniedz savām spējām atbilstošus rezultātus.

Skola regulāri uzskaita un analizē skolēnu kavējumus, ja kavējumi ir neattaisnoti, tad šo problēmu risināšanā piedalās gan skolēns, gan klases audzinātājs, gan vecāki, gan sociālais pedagogs.

### **Skolas darba stiprās puses**

1. Skolā ir labvēlīga mācīšanās vide.
2. Skolēni iesaistīti daudzveidīgos ar mācību procesu saistītos pasākumos.
3. Skolēni mācību priekšmetu stundās veic pašnovērtējumu.
4. Tiek veikta mācību sasniegumu dinamikas uzskaite, piešķirot „Gada pūci”.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

### TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

Veicināt mācību motivācijas paaugstināšanos skolēniem, atbalstot viņu izaugsmi un talantus.

#### **4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.**

Skolā ir noteikta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Vērtēšanas sistēmas izstrādē piedalījās visi skolotāji, apspriežot to metodiskajās komisijās, atbilstoši savai jomai.

Skolotāji sistemātiski vērtē skolēnu mācību sasniegumus, ievērojot valstī noteikto un skolas izstrādāto mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Pārbaudes darbu vērtēšanas formas un metodes atbilst skolēnu vecumam un mācību priekšmeta specifikai. Skolēniem ir zināma vērtēšanas kārtība visos mācību priekšmetos. Grūtības ir mācību priekšmetu vērtēšanā viesskolotājām no Polijas, kuras māca poļu valodu un poļu literatūru, jo Polijā ir

sešu baļļu vērtēšanas skala. Pārbaudes darbi ir izplānoti katrā mācību priekšmetā. Ir izstrādāts pārbaudes darbu grafiks katram pusgadam, kuru aizpilda mācību priekšmeta skolotājs. Katrs priekšmeta skolotājs iepazīstina ar to skolēnus un informē vecākus. 97% no aptaujātajiem skolēniem apgalvo, ka viņi saprot pārbaudes darbu vērtēšanas nosacījumus, 82 % apgalvo, ka skolotāji skaidri un saprotami pamato darba vērtējumu.

98% skolotāju atzīst, ka viņi regulāri novērtē skolēnu sasniegumus, un 97% skolēnu apgalvo, ka rakstu darbus skolotāji novērtē savlaicīgi. Vecākiem tiek sniegta informācija par skolēna mācību sasniegumiem (e – klases žurnāls, sekmju izraksts, individuālās sarunas ar priekšmeta skolotāju, vecāku sapulces, ikmēneša vecāku diena). 96 % skolēnu vecāku piekrīt apgalvojumam, ka viņiem ir izskaidrota skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtība.

Metodisko jomu sanāksmēs skolotāji diskutē par skolēnu mācību sasniegumu kvalitātes rādītājiem (olimpiādēs, mācību stundās, starpeksāmenos) un ar saviem priekšlikumiem iepazīstina citus pedagogus.

Otrā semestra beigās skolā tiek organizētas runātprasmes pārbaudes latviešu, poļu, vācu, angļu valodās. Runātprasmes vērtēšanas kritērijus, pārbaudes darbu norises kārtību izstrādā valodu jomas metodiskās komisijas skolotāji, ievērojot vecumposma un mācību priekšmeta satura apguves kritērijus. Mācību gada beigās metodiskajā jomā tiek izvērtēta runātprasmes pārbaudes norise un nepieciešamības gadījumā veiktas korekcijas, lai uzlabotu darba norisi, vērtēšanas kritērijus utt. Sākot ar 2012./13. m. g., 1. – 8. klasēs notiek galvas rēķinu, 2. – 4. klasēs – reizrēķina tabulas pārbaude, ievērojot standartprasmes katrā klašu grupā.

Skolā ir apkopota informācija par katra izglītojamā mācību sasniegumiem. Izveidota vienota sistēma mācību sasniegumu vērtējumu apkopošanai un analīzei.

Administrācija, skolotāji un klašu audzinātāji veic skolēnu attīstības dinamikas izpēti, lai savlaicīgi motivētu skolēnus un skolotājus aktīvam darbam, analizē skolēna semestra, gada rezultātus, lai noteiktu izglītības līmeni un veiktu korekcijas mācību satura apgūvē.

### **Skolas darba stiprās puses:**

1. Ir izstrādāta vienota "Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība", ar to iepazīstināti skolotāji, skolēni, vecāki.

2. Pedagogi sistemātiski vērtē, uzskaita, analizē skolēnu sasniegumus, lai uzlabotu un pilnveidotu mācību procesu.

3. Skolā tiek apkopota un analizēta vērtēšanas procesā iegūtā informācija par skolēnu sasniegumiem ikdienas darbā, sasniegumiem valsts pārbaudes darbā, runātprasmes pārbaudē, galvas rēķinu un reizrēķinu tabulas pārbaudē.

4. Pedagogi zina un izprot mācību priekšmetu standartos noteiktās prasības un strādā atbilstoši tām.

5. Mācību darbs ir virzīts uz kvalitatīvu mācību procesu visās izglītības pakāpēs.

6. Mācību procesā skolotāji ievēro skolēnu vecumposma īpatnības un viņu iepriekšējās sagatavotības līmeni.

7. Skolas bibliotēkā pieejama metodiskā un mācību literatūra pedagogu darbības pilnveidei.

8. Skolotājiem ir iespēja iepazīties ar citu pilsētu un novadu kolēģu pieredzi mācību darbā.

VĒRTĒJUMS - labi

### **TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS**

1. Veicināt skolotāju sadarbību skolā pieejamo atbalsta materiālu un mūsdienīgu



mācību līdzekļu izmantošanā, kā arī multimediju tehnoloģiju plašāku izmantošanu mācību procesā

2. Pilnveidot skolotāju un skolēnu pašvērtēšanu un skolēnu savstarpējo vērtēšanu mācību procesā, pielietojot daudzveidīgas formas un metodes.

#### 4.3. Izglītojamo sasniegumi.

Skolēnu sasniegumi ikdienā tiek vērtēti visaptveroši, skaidri un precīzi katrā ikdienas vai valsts pārbaudes darbā. Mācību darbs vērsts uz to, lai skolēns labi apgūtu katrā klasē plānotās mācību priekšmetu standarta prasības un iegūtu kvalitatīvu pamatizglītību un vidējo izglītību. Pedagogi un skolas vadība koordinē un analizē skolēnu sasniegumus, seko viņu izaugsmei. Rezultāti tiek apkopoti semestra un mācību gada nobeigumā, kā arī periodiski to veic klases audzinātāji un priekšmetu skolotāji, lai to pārrunātu ar vecākiem.

Mācību sasniegumi tiek atspoguļoti e-klases žurnālā, tā radot vēl daudzpusīgākas un plašākas iespējas skolēna vai klases mācību sasniegumu vērtējumu kvalitatīvai un kvantitatīvai analīzei, ļaujot veikt vērtējumu analīzi atsevišķā priekšmetā noteiktā laika posmā.

Mācību rezultātu analīzes galvenais mērķis ir mācību procesa uzlabošana. Mācību gada laikā skolas administrācija regulāri tiek ar skolēniem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi vairākos mācību priekšmetos. Īpaša vērība tiek pievērsta devīto un divpadsmito klašu skolēniem, kā arī tām klasēm, kurās skolēniem ir nepietiekami vērtējumi.

Analizējot pēdējo divu mācību gadu rezultātus, tiek pievērsta uzmanība optimāla un augsta līmeņa mācību sasniegumu dinamikai. Var secināt, ka vērojama šo vērtējumu stabilitāte. Par sasniegumiem tiek uzskatīta vājo vērtējumu skaita samazināšanās. Pēc mācību gada papildtermiņiem jūnijā un augustā uz nākamo klasi pārcelti visi skolēni.

Pedagogi atbildīgi seko mācību sasniegumu dinamikai savā mācību priekšmetā, strādā papildus, individuāli, lai novērstu nepietiekamos vērtējumus un uzlabotu mācību sasniegumu kvalitāti.

##### 4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.

3.klases dinamika (%) ikdienas darbā matemātikā un latviešu valodā

###### Matemātika

Līmenis	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	A+O
2012./2013.(2.kl)	0	10	65	90
2013./2014.(3.kl.)	0	15,4	64,1	84,6

###### Latviešu valodā

2012./2013.	0	5	63	95
2013./2014.	0	7,7	53,8	92,3

Trešajās klasēs, skolēnu skaits, kas mācās augstā un optimālā līmenī, ir augsts, t.i. vairāk kā 85%, bet, salīdzinot ar viņu pašu ikdienas rezultātiem ar iepriekšējo gadu (2.klasi), ir neliels kritums vidēji par 4%.

Ikdienas darba mācību rezultāti (%) 3.klasēm pa gadiem

###### Matemātikā

Līmenis	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	A+O
2012./2013.	0	23	68	77,3
2013./2014.	0	15,4	64,1	84,6

Latviešu valodā

2012./2013.	0	21	68	80
2013./2014.	0	7,7	53,8	92,3

Trešo klašu skolēnu rezultāti 2013./14.m.g. ikdienas darbā, kas mācās optimālā un augstā līmenī, ir augstāki par 12% latviešu valodā un par 7% matemātikā nekā 2012./13.m.g

*6.klases* dinamika (%) ikdienas darbā

Latviešu valodā

Līmeni	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	A+O
2012./2013.		42	58	58
2013./2014.	0	23	74	77

Matemātikā

2012./2013.	0	45	42	55
2013./2014.	0	34	49	66

Dabaszinībās

2012./2013.	0	13	79	87
2013./2014.	0	11	71	89

Skolēnu skaits, kas mācās augstā un optimālā līmenī procentuāli pieaudzis: latviešu valodā par 21%, matemātikā par 11%, bet dabaszinībās par 2%.

Ikdienas darba mācību rezultāti (%) *6.klasēm pa gadiem*

Latviešu valodā

Līmeni	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	A+O
2012./2013.	0	36	61	65
2013./2014.	0	23	74	77

Matemātikā

2012./2013.	0	36	45	65
2013./2014.	0	34	49	66

Dabaszinībās

2012./2013.	0	7	87	94
2013./2014.	0	11	71	89

2012./13.m.g. un 2013./14.m.g. sesto klašu skolēnu skaits, kuri mācās optimālā un augstā līmenī ikdienas darbā, ir pieaudzis par 12% latviešu valodā, par 1% matemātikā. Dabaszinībās skolēnu skaits augstā un optimālā līmenī ir augsts 89%, bet samazinājies par 5% 2013./14.m.g.

*9.klases* dinamika (%) ikdienas darbā

Latviešu valodā

Līmeni	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	A+O
2012./2013.	4	64	9	32
2013./2014.	0	73	23	27

Matemātikā

2012./2013.	0	77	9	23
2013./2014.	0	73	28	23

Angļu valodā

2012./2013.	0	55	41	46
2013./2014.	0	64	32	36

Latvijas un pasaules vēsturē

2012./2013.	0	64	27	36
2013./2014.	0	64	27	36

Šīs klases skolēnu dinamika 2012./13.m.g. (8.kl.) un 2013./14.m.g. (9.kl.) rāda, ka skolēni, kuri mācās optimālā un augstā līmenī ir nemainīga matemātikā un Latvijas un pasaules vēsturē, bet latviešu valodā samazinājusies par 5 %, lai gan klases vidējā balle ir pieaugusi no 5,24 līdz 5,41. Angļu valodā ikdienas darbā rezultāts augstā un optimālā līmenī arī par 10% samazinājies, bet klases vidējā balle ir augusi no 5,39 līdz 5,51.

9.klašu mācību rezultāti (%) ikdienas darbā

Latviešu valodā

Līmeni	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	A+O
2012./2013.	0	71	25	29
2013./2014.	0	73	23	27

Matemātikā

2012./2013.	6	72	19	22
2013./2014.	4,5	73	18	23

Angļu valodā

2012./2013.	0	65	34	35
2013./2014.	0	64	32	36

Latvijas un pasaules vēsturē

2012./2013.	0	66	23	34
2013./2014.	0	64	27	36

Salīdzinot devīto klašu rezultātus ikdienas darbā 2012./13.m.g. un 2013./14.m.g. skolēnu skaits, kuri mācās optimālā un augstā līmenī Latvijas un pasaules vēsturē pieaudzis, bet pārējos mācību priekšmetos t.i. latviešu valodā, angļu valodā un matemātikā ir gandrīz nemainīgs.

12.klases dinamika (%) ikdienas darbā

Latviešu valodā

Līmeni	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	A+O
2012./2013.	2	23	73	77
2013./2014.	0	19	81	81

Matemātikā

2012./2013.	4	54	42	42
2013./2014.	0	39	54	62

Angļu valodā

2012./2013.	0	15	81	85
2013./2014.	0	12	73	89

Krievu valodā

2012./2013.	0	8	85	92
2013./2014.	0	0	92	100

Divpadsmitās klases dinamika rāda, ka pieaudzis skolēnu skaits, kas mācās augstā un optimālā līmenī tajos mācību priekšmetos, kuros ir noteikti obligātie CE, salīdzinot viņu pašu rezultātus ar iepriekšējā gada 11. klasi.

#### Ikdienas darba mācību rezultāti (%) 12.klasēm pa gadiem

##### Latviešu valodā

Līmeni	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	A+O
2012./2013.	0	37	63	63
2013./2014.	0	19	81	81

##### Matemātikā

2012./2013.	0	26	68	74
2013./2014.	0	39	54	62

##### Angļu valodā

2012./2013.	0	16	74	84
2013./2014.	0	12	73	89

##### Krievu valodā

2012./2013.	0	0	100	100
2013./2014.	0	0	92	100

2013./14.m.g ikdienas darbā procentuāli divpadsmito klašu skolēnu skaits, kas mācās optimālā un augstā līmenī ir pieaudzis visos mācību priekšmetos izņemot matemātiku, kur tas ir mazāks par 12 % nekā 2012./13.m.g. Sasniegumi atbilst skolēnu spējām un attieksmei, jo vidējā balle 1. semestrī ir 6,0, bet 2. semestrī 6,2.

Pēc pedagoģiskās padomes sēdes lēmuma visiem skolēniem, kuriem bija nepietiekams vērtējums tika pagarināts mācību gads par divām nedēļām. Skolēni apmeklēja papildus konsultācijas un nodarbības, pēcpārbaudījumā saņēma pozitīvu vērtējumu priekšmetos, kuros bija nepietiekams vērtējums.

Skola ir nodrošinājusi skolēniem iespēju mācību sasniegumu uzlabošanai – regulāri apmeklēt konsultācijas mācību priekšmetos.

Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā tika vērtēti atbilstīgi valstī noteiktajām prasībām un skolas vērtēšanas kārtībai. Rezultāti tiek apkopoti semestra un gada beigās, kā arī periodiski pēc pārbaudes darbiem mācību gada laikā.

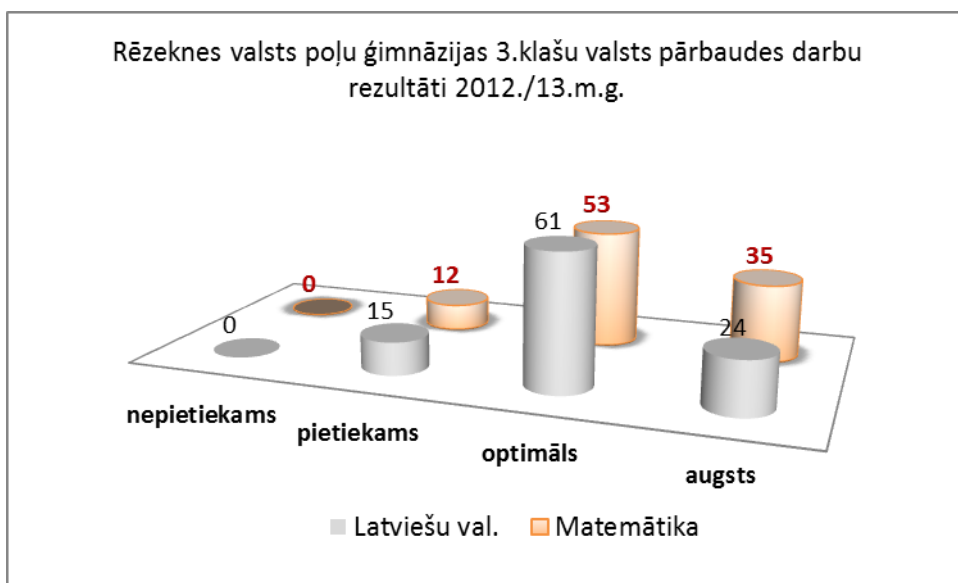
Analizējot pēdējo divu mācību gada rezultātus, tika pievērsta uzmanība optimāla un augsta līmeņa mācību sasniegumu dinamikai. Pedagogi atbildīgi sekoja mācību sasniegumu dinamikai savā mācību priekšmetā, strādāja papildus diferencēti un individuāli, lai novērstu nepietiekamos vērtējumus un uzlabotu mācību sasniegumu kvalitāti.

#### 4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Metodiskās komisijas un skolas vadība regulāri un sistemātiski apkopo un analizē skolēnu sasniegumus valsts pārbaudes darbos un centralizētajos eksāmenos.

Skolēnu mācību sasniegumi centralizētajos eksāmenos tiek apkopoti un analizēti pēc iegūtajiem procentiem mācību priekšmetos. Iegūtā informācija tiek izmantota mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidošanai. Skola veic pārbaudes darbu rezultātu analīzi salīdzinot ar vidējo rezultātu valsts mērogā. 3.,6., un 9. klašu skolēnu rezultāti valsts pārbaudes darbos ir atbilstīgi mācību gada vērtējumiem un augstāki.

### Valsts pārbaudes darbu rezultāti 3. klasēs 2012./13.m.g.

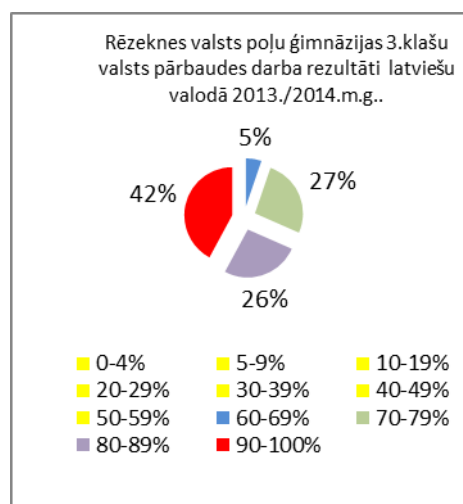
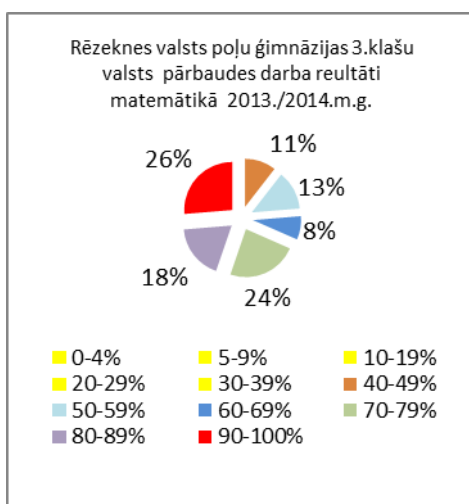


2012./13.m.g. optimālā un augstā līmenī matemātikā rezultāts ir augstāks nekā latviešu valodā par 3%.

Sakarā ar to, ka 2013./14. mācību gadā 3. un 6. klašu valsts pārbaudes darbu rezultāti tika vērtēti procentos, nevis apguves līmeņos, tad rezultātu kopvērtējums salīdzināšanai tiek sadalīts 11 iedalījumos atbilstoši VISC vietnē izveidotajam kopvērtējumu iedalījumam.

### Valsts pārbaudes darbu rezultāti 3. klasēs 2013./14.m.g.

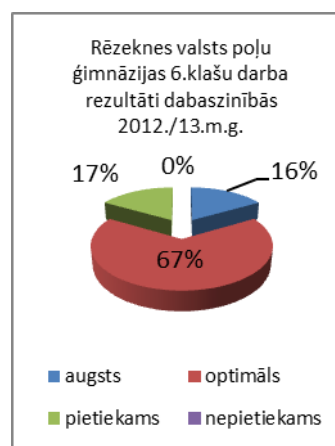
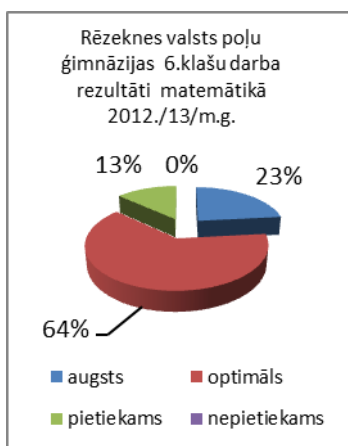
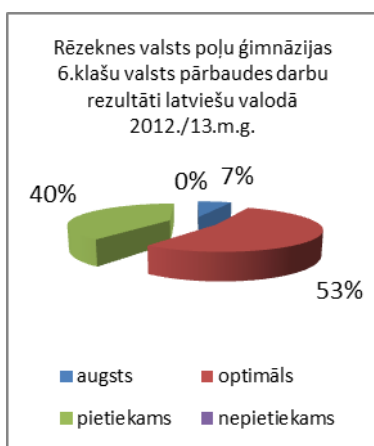
	0-4%	5-9%	10-19%	20-29%	30-39%	40-49%	50-59%	60-69%	70-79%	80-89%	90-100%
matemātika	0	0	0	0	0	4	5	3	9	7	10
latviešu valodā	0	0	0	0	0	0	0	2	10	10	16



2013./14.m.g. 3. klašu valsts pārbaudes darba rezultāti latviešu valodā ir augstāki nekā matemātikā par 7%, no skolēnu skaita, kuri uzrakstīja darbu no 70 – 100%.

### Valsts pārbaudes darbu rezultāti 6. klasēs 2012./13.m.g.

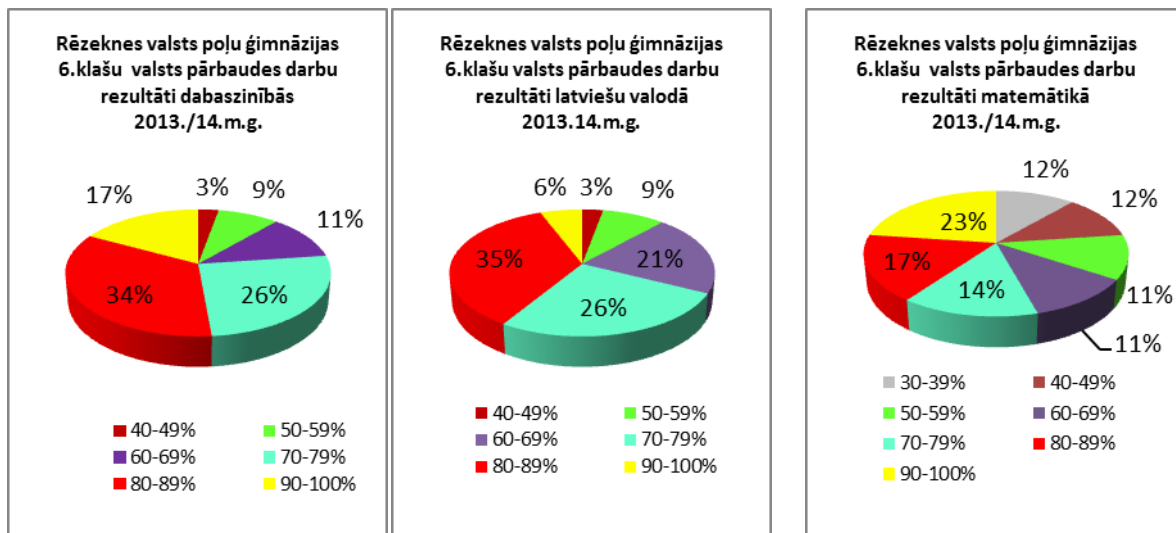
Mācību priekšmets	augsts	optimāls	pietiekams	nepietiekams
Latviešu	2	16	12	0
Matemātika	7	19	4	0
Dabaszinības	5	20	5	0



Latviešu valodā 6. klases skolēni nokārtoja valsts pārbaudes darbu augstā un optimālā līmenī, t.i. 60%. Sasniegumi atbilst skolēnu spējām un attieksmei. Matemātikā un dabaszinībās 2012./13.m.g. vairāk nekā 80% nokārtoja augstā un optimālā līmenī.

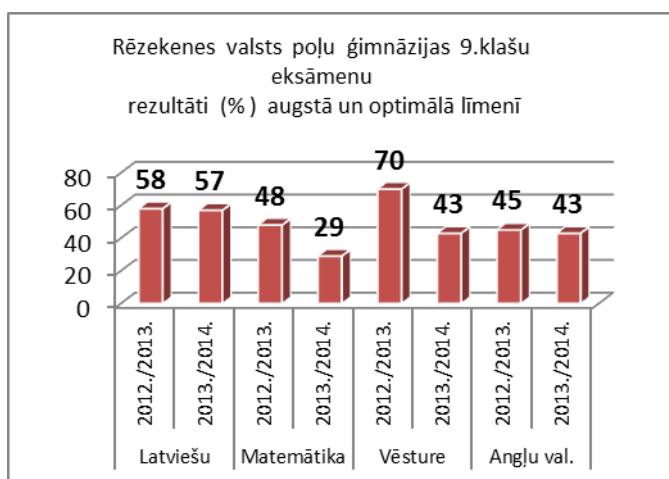
### Valsts pārbaudes darbu rezultāti 6. klasēs 2013./14.m.g.

	0-4 %	5-9 %	10-19 %	20-29 %	30-39 %	40-49 %	50-59 %	60-69 %	70-79 %	80-89 %	90-100 %
Dabaszinības	-	-	-	-	-	1	3	4	9	12	6
Latviešu val.	-	-	-	-	-	1	3	7	9	12	2
Matemātika	-	-	-	-	4	4	4	4	5	6	8



2013./14.m.g. 6. klašu valsts pārbaudes darba rezultāti latviešu valodā ir augstāki nekā matemātikā par 23% un dabaszinībās augstāki par 12% no skolēnu skaita, kuri uzrakstīja darbu no 70-100% .

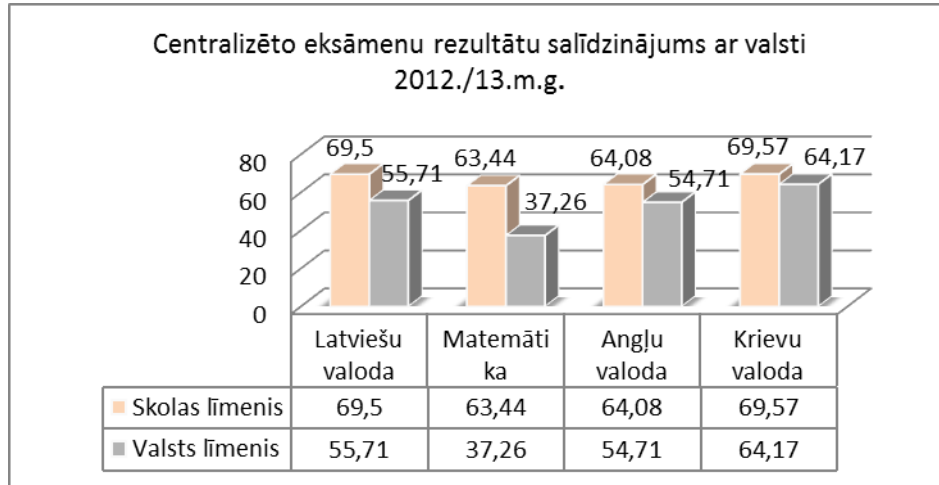
#### Valsts pārbaudes darbu rezultāti 9. klasēs 2012./13.m.g. un 2013./14.m.g.



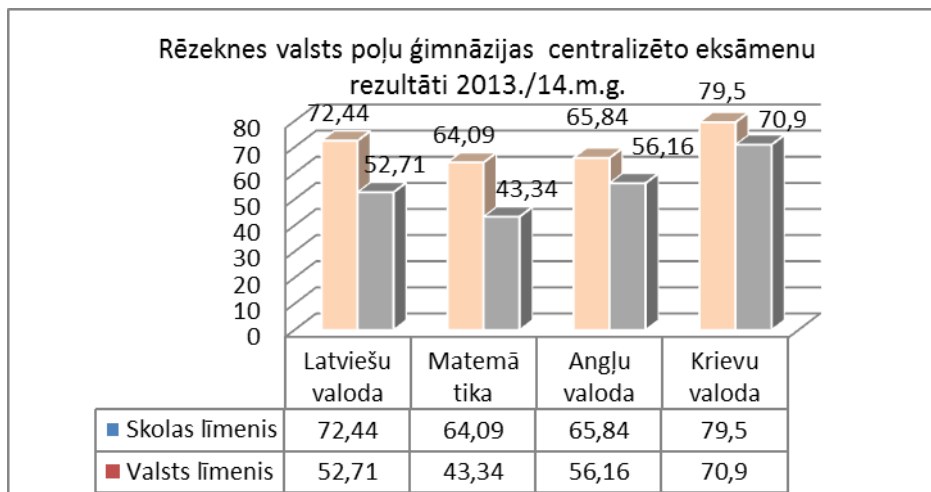
2013./14. mācību gadā 9. klašu skolēnu sasniegumi augstā un optimālā līmenī valsts pārbaudes darbos ir zemāki nekā 2012./13.m.g. Šie rezultāti atbilst skolēnu spējām un attieksmei, jo skolēnu sasniegumu vidējā balle gadā un valsts pārbaudes darbos ir nemainīga.

### Skolas un valsts līmenī obligāto centralizēto eksāmenu rezultāti 2012./13.m.g.

2012./13.mācību gadā centralizētos eksāmenus vērtēja procentos. Salīdzinot ar valsti, visos mācību priekšmetos, kurus kārtoja skolēni, rezultāts procentuāli ir daudz augstāks.



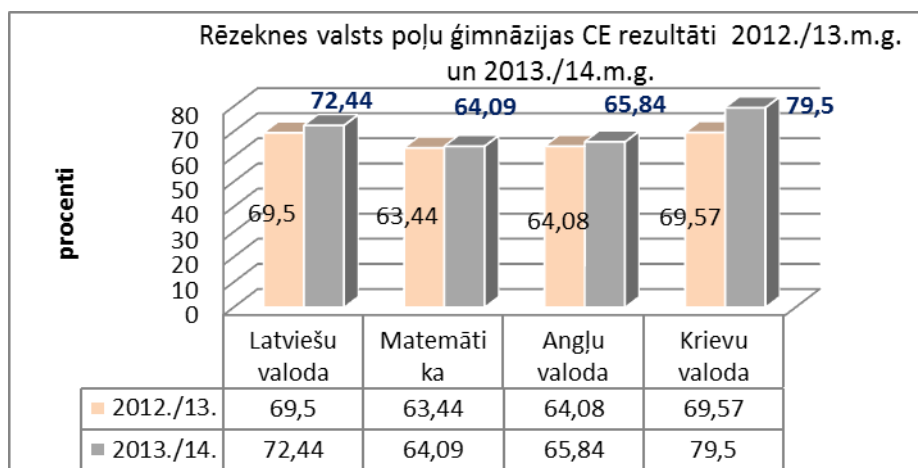
### Skolas un valsts līmenī obligāto centralizēto eksāmenu rezultāti 2013./14.m.g.



Skolas centralizēto eksāmenu rezultāti 2012./13. m. g., salīdzinot ar valsti, latviešu valodā augstāki par 14%, angļu valodā – par 10%, krievu valodā – par 5%, bet matemātikā – par 26%. 2013./14. m.g. latviešu valodā un matemātikā tas ir augstāks par 20% ,taču angļu valodā un krievu valodā – par 9%.

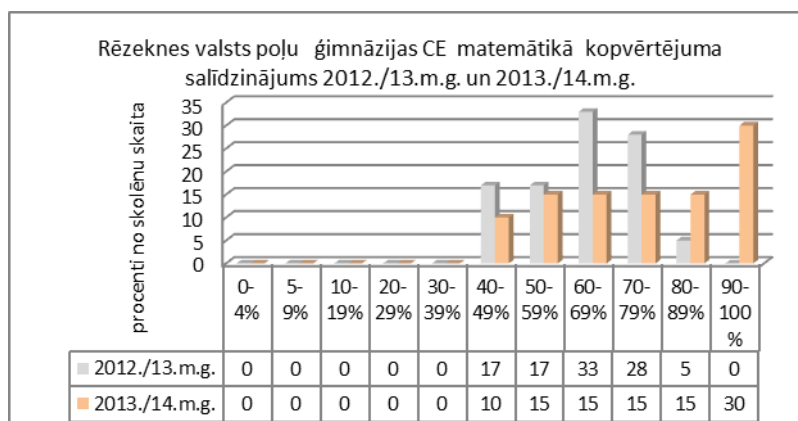


## Skolas obligāto centralizēto eksāmenu rezultāti 2012./13. m.g. un 2013./14. m.g.

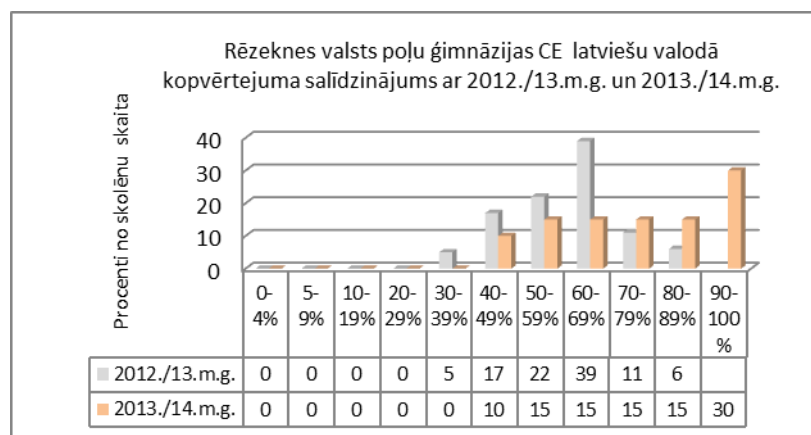


2013./14. m.g. obligāto centralizēto eksāmenu rezultāti ir augstāki nekā 2012./13. m.g..

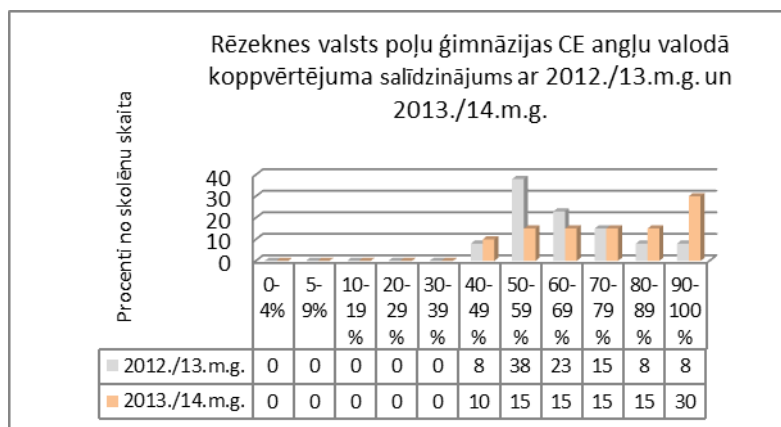
Sakarā ar to, ka 2012./13. mācību gadā centralizēto eksāmenu rezultāti jau tika vērtēti procentos, nevis apguves līmeņos, do to eksāmenu rezultātu kopvērtējums salīdzināšanai tiek sadalīts 11 iedalījumos atbilstoši VISC vietnē izveidotajam kopvērtējumu iedalījumam.



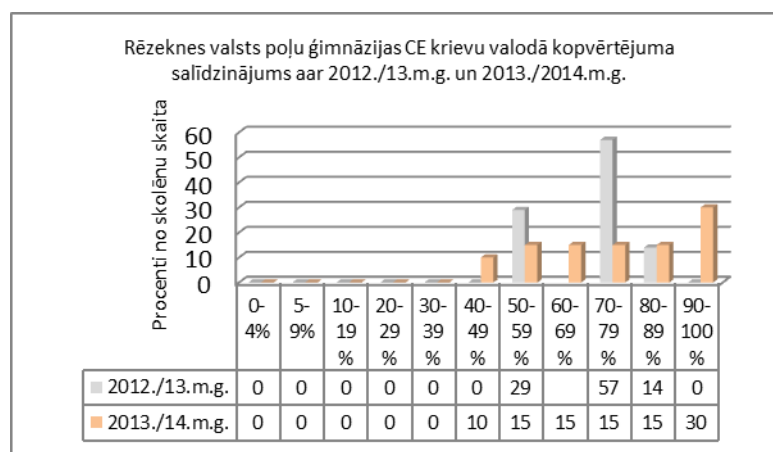
Skolēnu kopvērtējums matemātikā, salīdzinot 2012./13. m.g. un 2013./14. m.g., kuriem centralizētajos eksāmenos rezultāts no 80%-100%, ir pieaudzis par 40%.



Latviešu valodā pieaudzis par 39% skolēnu skaits, kuri nokārtoja centralizēto eksāmenu 80% un augstāk.



2013./14. m.g. par 29% uzlabojies rezultāts angļu valodā - vērtējums sertifikātos ir 80% un vairāk.



2013./14. m.g.krievu valodā ir uzlabojies par 31%, vērtējums sertifikātos ir augstāks par 80 %.

Salīdzinot un izvērtējot skolēnu sertifikātus, var konstatēt, ka skolēnu sasniegumi šajā nozīmīgajā izglītības kvalitātes rādītājā skolā kopumā ir augstā un optimālā līmenī.

### **Skolas darba stiprās puses:**

1. Skolā tiek nodrošināts mācību process, kas skolēniem rada iespēju gūt sasniegumus atbilstoši savām spējām, un skolotāji sekmīgi sagatavo skolēnus valsts pārbaudes darbiem, ieskaitēm un eksāmeņiem.

2. Skolēniem ir iespēja saņemt individuālas konsultācijas visos mācību priekšmetos.

3. Skolotāji veic mācību sasniegumu analīzi, lai plānotu turpmāko darba uzlabošanu.

4. Visu klašu skolēni un viņu vecāki regulāri tiek iepazīstināti ar mācību sasniegumiem.

5.Valsts pārbaudes darbu vērtējumos 3., 6., 9. klases skolēniem, salīdzinot ar mācību gada vērtējumu, vērojama pozitīva mācību sasniegumu dinamika.

6. Skolotāji izmanto interaktīvas metodes, mācību materiālus, lai sagatavotu skolēnus valsts centralizētajiem eksāmeņiem un ieskaitēm.

7. Pēdējo divu gadu laikā visi 9. klašu skolēni saņēma „Apliecību par vispārējo pamatizglītību” un 12.klašu skolēni – „Atestātu par vispārējo vidējo izglītību”.

8. 2014. gada 9. janvārī laikrakstā „Izglītība un Kultūra” „Draudzīgā aicinājuma skolu reitingā” 2013. gada kopvērtējumā ģimnāziju grupā no 20 labākajām ģimnāzijām valstī esam 14. vietā ar rezultātu 6,649, bet starp 6 labākajām Latgales ģimnāzijām esam 4. vietā.

VĒRTĒJUMS – labi

## TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

1. Uzlabot skolēnu mācību sasniegumus ikdienas darbā poļu valodā, matemātikā un svešvalodās gan pamatskolā, gan vidusskolā.

2. Uzlabot 12.klašu skolēnu mācību sasniegumus centralizētajos eksāmenos matemātikā un bioloģijā.

3. Saglabāt un palielināt to skolēnu skaitu (%), kas centralizētajos eksāmenos par vidusskolas posmu iegūst vērtējumu virs 80 %.

4. Mācību priekšmetu pedagogiem turpināt darbu skolēnu mācību sasniegumu dinamikas izpētē, to regulāri izmantojot mācību procesa plānošanā, un piemērotu mācību metožu izvēlē.

5. Atbalstīt skolēnus ZPD, konkursu, olimpiāžu un centralizēto eksāmenu sagatavošanā.

### **4.4. Atbalsts izglītojamajiem.**

#### **4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).**

Skolā strādā atbalsta personāls: psihologs, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, medmāsa un logopēds.

Visa mācību gada garumā skolotājiem, skolēniem un vecākiem tiek nodrošinātas konsultācijas psiholoģijas un sociālajos jautājumos. 80% skolēnu ir atzinuši, ka zina, kā rīkoties, ja viņiem notiek negadījumi vai problēmas.

Atbalstu skolēna psiholoģisko vajadzību nodrošināšanā sadarbībā ar klases audzinātāju un vecākiem sniedz skolas atbalsta personāls. Ievērojot konfidencialitāti, psihologs veic skolēnu izpēti, konsultēšanu, profilaksi, sniedz rekomendācijas. Skolas psihologs un sociālais pedagogs iesaistās nepieciešamo situāciju risināšanā. Nepieciešamības gadījumā skolas psihologs veic skolēnu psiholoģisko izpēti, psihodiagnostiku, īpašu uzmanību veltot skolēniem ar mācīšanās grūtībām. Skolas psihologs veic individuālu konsultēšanu, kā arī vada nodarbības klasē, veic novērošanu mācību procesa ietvaros.

Skolā ir apzinātas skolēnu psiholoģiskās un sociālās vajadzības. Sistemātiski tiek sniegts psihologa atbalsts skolēnu kolektīva veidošanā un attīstībā.

Pēc skolas sociālā un speciālā pedagoga iniciatīvas ir izveidots vecāku klubīņš „Kopā”, lai nodrošinātu iespēju skolēnu vecākiem ar speciālistiem apspriest visas ar viņu bērnu saistītās attīstības, audzināšanas un izglītošanas problēmas.

No 2009. gada līdz 2014. gadam psiholoģiskajā dienestā vērsās 443 vecāki. Vairumā gadījumu vecāki vērsās pēc diagnostikas novadīšanas (1. kl., 4. kl., 5. kl.) ar vēlmi uzzināt testēšanas rezultātus. Lai risinātu problēmas ar bērniem, kuriem ir mācību grūtības, pie speciālistiem vērsās 34% vecāku, par bērnu savstarpējo attiecību veidošanas problēmām, t.sk., konfliktsituāciju risināšanu, – 22% vecāku, par bērna emocionālā rakstura grūtībām – 24% vecāku.

79% skolēnu ir atzinuši, ka zina, kā rīkoties, ja viņiem notiek negadījumi vai rodas problēmas. 90% skolotāju, 75% skolēnu un 75% vecāku uzskata, ka skolēnu veselības

aprūpes un sociālās palīdzības līmenis skolā ir pietiekams.

Sociālais pedagogs strādā sadarbībā ar klašu audzinātājiem, citiem pedagogiem, administrāciju, mediķi un psihologu. Regulāri notiek atbalsta grupas darba sanāksmes, kur tiek apspriestas aktuālākās darba problēmas un meklēti risinājumi. Valsts un pašvaldības institūcijām – sociālo dienestu, bāriņtiesu, valsts un pašvaldības policiju, bērnu tiesību aizsardzības centru. Socializēšana un izglītošana notiek šādās jomās:

- Skolēnu veselības aprūpe, neatliekamās medicīniskās palīdzības nodrošināšana: tikšanās ar ārstiem – speciālistiem par jauniešu izglītojošām programmām, treniņu programmām pusaudžiem „Pasmēķēju un pietiek!” vadīšanu, filmu skatīšanos un pārrunu organizēšanu par redzēto.
- Drošības pasākumu organizēšana: policijas darbinieku lekcijas („Sabiedriskās kārtības noteikumi”, „Kā nekļūt par upuri”, „Bīstamas sprāgstvielas”, „Uzvedība un rīkošanās ekstremālās situācijās”), akcija 1. – 4. klases skolēniem „Lai tu uz ielas justos droši. Pilsēta bez auto”, drošības nedēļa 1. – 4. klases skolēniem „Esi drošs, bet piesardzīgs”, Valsts policijas pasākums „Runcis Rūdis un Bebrs Bruno ciemos skolā” 1.– 4. klases skolēniem, tematiskās pārrunas 3. – 6. klases skolēniem „Kas tevi sargā?”, „Es protu ievērot drošības noteikumus”.
- Karjeras izvēles konsultācijas un pasākumu organizēšana, jaunākā informācija par karjeras izvēles iespējām, tikšanās ar speciālistiem un karjeras konsultantiem no NVA, sadarbība ar Latvijas Darba devēju konfederāciju, piedalīšanās Karjeras nedēļā, ekskursijas uz uzņēmumiem un pašvaldības iestādēm.

Daudz tika paveikts profilaktiski izglītojošā jomā: diskusijas, lekcijas, tematiskie pasākumi, kā arī pasākumi, kuros skolēni tikās ar dažādu profesiju speciālistiem, kas viņus iepazīstināja ar atkarības un specifiskām problēmām un to risināšanas iespējām (alkoholisms, narkomānija, vardarbība, noziedzība u.c.).

Daži skolēni ir apmeklēti mājās. Galvenais apmeklējuma mērķis – novērst skolēnu stundu kavējumus kā sociālā rakstura problēmu.

Atbilstoši normatīvajām prasībām skolā ir iekārtots medicīnas kabinets. Skolā ir medicīnas māsa. Medicīnas māsa un skolas darbinieki nepieciešamības gadījumā sniedz pirmo palīdzību skolēniem. Pēc skolēnu veselības traucējumu konstatēšanas vecāki tiek informēti par nepieciešamību precizēt diagnozi un uzsākt ārstēšanos pie ģimenes ārsta. Skolēna traumu, negadījumu, pēkšņās saslimšanas gadījumā vecākiem nekavējoties tiek ziņots telefoniski. Skolas medmāsa uzrauga, vai skolā tiek vēdinātas telpas un ievērotas citas higiēnas prasības. Skolā ir pieejama informācija, kā sazināties ar drošības dienestiem, izsaukt ātro palīdzību. Sistemātiski tiek veiktas skolēnu profilaktiskās apskates. Tiek organizēti sanitāri higiēniskie pasākumi skolas sagatavošanai jaunajam mācību gadam un to kontrole gada laikā, sistemātiski tiek veikta sanitārā stāvokļa un dezinfekcijas režīma izpildes kontrole skolā.

Pēdējos gados palielinās bērnu skaits ar balsta – kustību aparāta traucējumiem, arī pasliktinās redze. Tās, iespējams, ir sekas no ilgas sēdēšanas pie datora un televizora.

Skola lielu uzmanību veltī skolēnu veselības aprūpei. Medmāsa pārrauga, lai skolēniem būtu veiktas profilaktiskās apskates un noteiktajam vecumam atbilstoša vakcinācija, regulāri pārbauda veiktās potēšanas uzskaiti. Par vakcinācijas nepieciešamību rakstiski tiek paziņots skolēna vecākiem, tā tiek veikta skolā saskaņā ar MK apstiprinātu vakcināciju kalendāru.

Veselības profilaksei skolas mediķis veic arī informatīvi izskaidrojošo darbu, tiekoties ar skolēniem klasēs. No 87% (aptauja 9. – 12. kl.) līdz 90% (aptauja 5. – 8. kl.) skolēnu atzīst, ka skolā māca, kā rūpēties par sevi. Audzināšanas programmā ir iekļauti veselības profilakses pasākumi. Ar skolēniem medmāsa runā par uzturu, higiēnu, par atkarību izraisošām vielām. Daudz runā par traumatismu, medmāsa apmeklē vecāku sapulces un

sniedz informāciju par profilaktiskajām apskatēm. Imunizāciju veic atbilstoši imunizācijas kalendāram un vakcinācijas noteikumiem; tas notiek plānveidīgi. Skolas darbinieki prot sniegt pirmo medicīnisko palīdzību. Medmāsa audzināšanas stundās māca arī skolēniem, kā sniegt pirmo medicīnisko palīdzību.

Medmāsa veic skolēnu ēdienu kontroli. Skola piedalās projektos „Skolas piens”, „Skolas auglis”, starptautiskajā viktorīnā „Veselīgs uzturs”, piedāvā ēdināšanas pakalpojumu, kas veicina veselīgas pārtikas lietošanu.

Skolas personāls ir informēts, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumā.

Pēc anketēšanas rezultātiem secināts, ka drošības pasākumus skolā ievēro. Bet joprojām pastāv nepieciešamība skolēniem un skolotājiem modelēt tādas situācijas, lai zinātu, kā rīkoties traumu un saslimšanas gadījumā un kādi drošības pasākumi ir jāveic. Skolēni atzīst, ka jūtas droši gan skolā (97%), gan arī skolas teritorijā (92%).

### **Skolas darba stiprās puses**

1. Ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti.
2. Izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija.
3. Tiek nodrošināta atbalsta personāla palīdzība un veselības aprūpe.
4. Tiek popularizēts veselīgs dzīvesveids, rīkotas drošības dienas.
5. Skola piedāvā nodarbības 5 pagarinātās dienas grupās.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

### **TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS**

Sekmēt drošības pasākumu organizēšanu.

#### **4.4.2. Atbalsts personības veidošanā.**

Klases audzinātāja stundas pārsvarā ir kvalitatīvas un veicina vispusīgas personības attīstību. 87% skolēnu, 89% skolotāju un 84% vecāku atbalstu skolēniem pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšanā novērtē kā labu.

Skolā tiek veidota skolēnu nacionālā un valstiskā identitāte, stiprinot skolēnos patriotismu un radot iespējas to praktiski apliecināt ikdienā un svētkos, nodrošinot skolēniem iespējas iesaistīties tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanā. Skolā tradicionāli norisinās dažādi pasākumi, saistīti ar patriotisma un pilsonisko audzināšanu. Lielu darbu tajā iegulda latviešu valodas, poļu valodas, vēstures skolotāji, mūzikas, klašu audzinātāji un bibliotekāri. Visiem klašu audzinātājiem ir izstrādāti klases audzināšanas plāni darbā ar skolēniem.

Skolā sekmīgi darbojas skolēnu līdzpārvalde. Skolotāji atbalsta un veicina skolēnu iesaistīšanos līdzpārvaldē. Tiek pārdomāti plānoti un organizēti daudzveidīgi ārpusstundu pasākumi, to sagatavošanā un norisē veiksmīgi iesaistās skolēni. Līdzpārvalde organizē dažādus pasākumus – seminārus, konkursus, diskotēkas, apaļos galdus, tikšanās ar skolas administrāciju, ekonomistiem, politiķiem, lai pārrunātu interesējošus jautājumus; labdarības akcijas, koncertus vecākiem un pilsētas sociālās aprūpes centrā rīkotajos svētku pasākumos.

Fakultatīvu, grupu nodarbību un skolas interešu izglītības programmu piedāvājums veicina vispusīgu personības attīstību. Skolēni darbojas dažādās fakultatīvajās un interešu izglītības nodarbībās. Skolas interešu izglītības kolektīvu, pulciņu dalībnieki veiksmīgi piedalās vairākos pilsētas, novada, valsts mēroga pasākumos. Skolas interešu izglītības sistēmas prioritāte ir individuālo attīstības iespēju nodrošināšana ikvienam skolēnam.

Skolā katram skolēnam ir iespēja darboties interešu izglītības programmās:

- 1. – 4. klases koris;
- 5. – 9. klases koris;
- vokālais ansamblis;
- zēnu ansamblis;
- garīgo dziesmu ansamblis;
- blokflautu ansamblis;
- TMA „Jandāliņš”;
- poļu tautas dejas (2. – 3. klases kolektīvs);
- latviešu tautas dejas (1. – 2. kl. grupā – 3 kolektīvi, 3. – 4. kl. grupā – 1 kolektīvs, 5. – 6. kl. grupā – 1 kolektīvs, 7. – 9. kl. grupā -1 kolektīvs, 10. – 12. kl. grupā -1 kolektīvs);
- eko pulciņš;
- „Esi līderis” vidusskolēniem;

Skolēniem un vecākiem ir pieejama informācija par interešu izglītības programmu, pulciņu un fakultatīvo nodarbību norises laiku.

Skolā tiek nodrošinātas iespējas jebkuram skolēnam lietderīgi izmantot brīvo laiku, nodarbojoties ar volejbolu, futbolu, basketbolu u.c. sporta aktivitātēm. Skolēni aktīvi piedalās dažādās sporta sacensībās, kurās iegūst godalgotas vietas. Skola lepojas ar saviem astoņiem deju kolektīviem, 1. – 4. kl. un 5. – 9. kl. kori, skolas kapelu „Jandāliņš”.

Skolēni un vecāki regulāri tiek informēti par piedāvātajām interešu izglītības programmām. Interese izglītībā strādā pedagogi, kuriem piemīt profesionalitāte, pašdisciplīna, augsta saskarsmes kultūra, tie ir cilvēki, kuri mīl savu darbu, pilnveido savas prasmes un motivē skolēnus attīstīties radoši, analizē skolēnu sasniegumus, lai pilnveidotu darbību. Regulāri notiek interešu izglītības programmu un rezultātu analīze.

Skolas TMA „Jandāliņš” valsts mēroga konkursā 2012., 2013., 2014. gadā ieguva I pakāpes diplomus, kolektīvs 2015. gada maijā svinēs savu 20 darba gadu jubileju.

Skolā pastāv laba sadarbība ar skolām Polijā gan skolēnu apmaiņā, gan poļu valodas prakšu organizēšanā šādās pilsētās: Bjalostoka, Lopušno, Jablonka, Sidzina, Čenstohova, Sjanova, Zgeža. Rēzeknes pilsētas dome ir parakstījusi sadarbības līgumus ar Polijas valsts pilsētām - Čenstohovu un Sjanovu.

### **Skolas darba stiprās puses**

1. Skolēni aktīvi iesaistās skolēnu līdzpārvaldes darbā.
2. Skolēniem ir piedāvātas daudzveidīgas interešu izglītības programmas.
3. Skolēni tiek iesaistīti dažādu ārpusstundu pasākumu sagatavošanā un norisē.
4. Skolēni gūst labus sasniegumus konkursos, skatēs, sporta sacensībās.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

## **TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS**

Sekmēt skolas tēla tālāku popularizēšanu pilsētā, novadā, valstī, ārzemēs.

### **4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā**

Skolēniem un viņu vecākiem tiek sniegts atbalsts turpmākās izglītības un profesijas izvēlē. Karjeras izglītība skolā tiek īstenota kā skolēnu (no 1. līdz 12. klasei) pedagoģiskais, psiholoģiskais, informatīvais un organizatoriskais atbalsts un skolas sadarbība ar ģimeni un sabiedrību. Karjeras izglītība ir dažādu sociālo institūciju sadarbības sistēma. Skola ir sistēmas koordinācijas centrs, visu karjeras izglītības subjektu resursu centrs.

Karjeras izglītība notiek sadarbībā ar dažādiem partneriem. Galvenie virzieni

skolas darbā ar ģimeni ir skolas padome, skolas vecāku komiteja, klases vecāku komiteja, tikšanās ar profesiju pārstāvjiem. Līdz ar tradicionālām vecāku sapulcēm, interesanta forma ir arī saruna ar skolas psihologu par tēmu "Vērtīborientācija ģimenē, klasē, skolā un sabiedrībā un tās ietekme uz bērna izvēlēto profesiju", „Bērna spējas un iespējas, motivācija un tās ietekme uz bērna nākotni”.

Tiek organizētas mācību ekskursijas uzņēmumos, tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem. Informācija par darba tirgu palīdz bērniem iepazīties ar profesiju pasauli, sākot no ģimenes, pilsētas, līdz valsts līmenim. Priekšmetu skolotāji klasēs vada intelektuālās spēles, ekskursijas, praktiskās nodarbības, tematiskās stundas, atklātas stundas, veido sienas avīzes, plakātus, klases avīzes. No 5. klases liela loma ir fakultatīvajām nodarbībām. Projektu nedēļas ietvaros visi radošie darbi, kuri ir saistīti ar profesiju pasauli, tiek apkopoti izstādē „Es un mana topošā profesija”. Pedagogi organizē skolas olimpiādes un mācību priekšmetu nedēļu konkursus, veicinot skolēnu pašattīstību. „Karjeras diena” notiek reizi gadā. Gatavojoties tai, tiek organizēti dažādi pasākumi: „Profesiju tirdziņš”, profesionālā reklāma, skolēnu ekskursijas uz mācību iestādēm un uzņēmumiem, skolēnu tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, filmu un videofilmas skatīšanās u.c. „Ēnu dienā”, kura katru gadu tiek novadīta valstī, piedalās ap 25% mūsu skolas skolēnu. Skolēni apmeklē arī ārpuskolas pasākumus, piemēram, populārās izstādes „Skola – 2012”, „Skola – 2013” un „Skola-2014”. Notiek informācijas vākšana, apkopošana par karjeras izvēles iespējām un skolas absolventu gaitām. Skolas absolventi turpina mācības Latvijas, Polijas un citās ārvalstu augstskolās.

### **Skolas darba stiprās puses**

1. Darbs karjeras izglītībā tiek mērķtiecīgi plānots.
2. Skolā notiek regulāra sadarbība ar absolventiem.
3. Skola organizē informatīvus pasākumus par īstenotajām izglītības programmām nākamajiem skolēniem un viņu vecākiem.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

### **TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS**

1. Pilnveidot sistēmu skolēnu karjeras mērķtiecīgai izvēlei, piemērojot mūsdienu darba tirgus prasībām.
2. Turpināt iesākto darbu, organizējot karjeras izglītojošus pasākumus.

#### **4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai**

Skolā ir apzināti talantīgie skolēni un skolēni ar mācīšanās grūtībām. Skola plānveidīgi veicina gan talantīgo, gan skolēnu ar mācīšanās grūtībām sasniegumu dinamiku. Pedagogi sistemātiski plāno darbu ar talantīgajiem skolēniem, ņemot vērā viņu intereses. Skola nodrošina laiku individuālajam darbam ar skolēniem, konsultē ZPD (zinātniski pētniecisko darbu) izstrādē, gatavo mācību priekšmetu olimpiādēm. Darbu ar talantīgajiem skolēniem koordinē direktores vietniece izglītības jomā un skolas metodiskā padome.

Skola organizē un plāno talantīgo skolēnu līdzdalību konkursos, olimpiādēs, ZPD konferencēs, skatēs, projektos. Skolā tiek rīkotas mācību priekšmetu olimpiādes, mācību priekšmetu nedēļas, konkursi. Skolēni piedalās daudzveidīgās ārpuskolas aktivitātēs (vides izziņas spēļu konkursā „Iepazīsti vidi”, Latvijas Valsts mežu rīkotajā projektā „Mammadaba”, e-klases sekmju vērtējuma progresā konkursā „Mēs varam labāk”, erudītu konkursā, akcijā „Cilvēks – atkritumi - vide”, konkursā „Sargeņģelis karavīram”, ZZ čempionātā, pilsētas erudītu konkursā u.c.).

Ar atzīstamiem panākumiem darbojas vides erudīti, vokālais ansamblis, deju kolektīvi, skolas eko padome, kori.

Spējīgākie skolēni ik gadus piedalās pilsētas, novada, valsts mācību priekšmetu olimpiādēs. Vislabākie sasniegumi ir latviešu valodas, matemātikas, fizikas, ekonomikas, filozofijas olimpiādēs, kurās regulāri tiek iegūtas godalgotas vietas.

Labi panākumi ir arī vidusskolēniem zinātniski pētniecisko darbu konferencēs. Vidēji Latgales reģiona ZPD konferencēs ik gadus piedalās 5 – 8 audzēkņi, iegūstot godalgotas vietas. Labākie sasniegumi ZPD izstrādē ir fizikas, vēstures, ekonomikas sekcijās (godalgotas vietas Latgales reģionā un valstī).

Stundu vērojumi apliecina, ka pedagogi mācību procesā izmanto dažādas mācību metodes, ievēro skolēnu vajadzības, piedāvā grūtākas pakāpes uzdevumus spējīgākajiem audzēkņiem, sniedz individuālu palīdzību.

Pilnveidot savas zināšanas un prasmes, kā arī kvalitatīvāk sagatavoties valsts pārbaudes darbiem skolēni var arī fakultatīvajās un individuālajās nodarbībās.

Skola sadarbībā ar Rēzeknes pilsētas domi godina pedagogus un talantīgos skolēnus par sasniegumiem mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās. Lai materiāli atbalstītu talantīgos skolēnus un skolotājus, pilsētas dome sadarbībā ar IP ir izstrādājusi nolikumu „Par naudas balvas piešķiršanu Rēzeknes pilsētas vispārējās izglītības, profesionālās ievirzes un interešu izglītības izglītojamajiem un pedagogiem”. Skolēnu un viņu pedagogu sasniegumi tiek publicēti skolas mājas lapā un izvietoti informatīvajā stendā.

Sistemātiski un mērķtiecīgi tiek organizēts darbs ar skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības. Skolā ir nodrošināta konsultāciju pieejamība visiem skolēniem. Ir izstrādāts konsultāciju grafiks. Par to ir informēti gan skolēni, gan vecāki.

Nepieciešamības gadījumā skola organizē mācību procesu skolēniem, kuriem veselības problēmu dēļ noteikta individuālā mājas apmācība. Vadības komanda, pedagogi, atbalsta personāls elastīgi risina ikvienu skolēna problēmsituāciju un nodrošina pilnvērtīgu atbalstu.

78% skolēnu apgalvo, ka skolotāji ir laipni un atsaucīgi, bet 80% skolēnu apgalvo, ka skolotāji palīdz mācībās, ja ir mācību grūtības.

Skola īsteno speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015621), tādējādi nodrošinot atbilstošu mācību vielas apguves iespēju 5 skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības. Šiem skolēniem atbalsts tiek sniegts arī individuālajās nodarbībās. Skolotāji nosaka skolēna izaugsmi pēc specifiskiem korekcijas darba parametriem.

Atbalsta personāls sadarbībā ar klases audzinātājiem apzina skolēnu mācīšanās grūtības, psiholoģiskās vajadzības. Sociālā pedagoga darbības jomas ir individuālais darbs ar skolēniem (uzvedības korekcija – vidēji 19 skolēniem mācību gadā, kavējumi – 29, konfliktsituāciju risināšana – 22, mācību sasniegumu pilnveide – 10, sarunas ar skolēniem pie vadības – 10, skolēnu apsekošana dzīves vietās – 14). Sociālpedagoģiskais darbs virzīts, lai palīdzētu skolēniem uzlabot mācību sasniegumus, atbalstītu problēmsituācijās ar skolas biedriem, pedagogiem un vecākiem.

Pastiprināta uzmanība tiek pievērsta tiem skolēniem, kuri neattaisnoti kavē mācību stundas. Skolā ir izveidota kārtība, kādā tiek risināti jautājumi par neattaisnotiem kavējumiem. Sociālais pedagogs sadarbībā ar klašu audzinātājiem regulāri veic kavēto stundu uzskaiti un analīzi. Par neattaisnotiem un biežiem vecāku attaisnotiem kavējumiem informē pilsētas sociālo dienestu un atsevišķos gadījumos bāriņtiesu. Pēc nepieciešamības notiek starpinstitūciju (sociālais pedagogs, bāriņtiesa, sociālais dienests, nepilngadīgo lietu inspektore, pašvaldības policijas pārstāvis) sanāksmes, kurās tiek risinātas dažādas problēmsituācijas. Sanāksmēs piedalās arī skolēni un vecāki.



Daudzpusīgu atbalstu mācību procesam sniedz arī skolas psihologs. Tiek organizētas individuālas konsultācijas, kas saistītas ar uzvedības problēmu risināšanu, mācību motivāciju, skolēnu izziņas spēju īpatnībām. Tiek sniegts atbalsts arī klašu kolektīviem, konsultējot un sadarbojoties ar klašu audzinātājiem, priekšmetu skolotājiem, vecākiem.

#### **Skolas darba stiprās puses**

1. Skola veicina un atbalsta talantīgo skolēnu dalību mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, projektos, ZPD izstrādē, sporta sacensībās.
2. Sekmīgi strādā atbalsta personāls, kas nepieciešamības gadījumā sniedz atbalstu gan skolēniem, gan vecākiem, gan pedagogiem.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

#### **TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS**

1. Skolēnu spēju un mācību traucējumu diagnostikas pilnveidošana.
2. Motivēt skolēnus savlaicīgi un regulāri apmeklēt mācību priekšmetu (pēc nepieciešamības) un atbalsta personāla konsultācijas.

#### **4.4.5. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām**

Nepieciešamības gadījumā, ņemot vērā skolēna attīstības līmeni, spējas un prasmes, skola rosina vecākus konsultēties pilsētas vai valsts pedagoģiski medicīniskajā komisijā, lai noteiktu bērnam atbilstošo mācību programmu. Speciālo pamatizglītības mazākumtautību programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem 2011./12.m.g. apguva 2 izglītojamie, 2012./13.m. g. – 4 izglītojamie, 2013./14.m. g. – 5 izglītojamie. Skolotāji ir izstrādājuši katram skolēnam individuālu mācību nodarbību plānu, kurš tiek īstenots ciešā sadarbībā ar klasē strādājošajiem pedagogiem, klašu audzinātājiem, atbalsta personālu un vecākiem. Visi mācību priekšmetu skolotāji 2013. gadā apguva profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu „Skolotāja darba metodika iekļaujošās izglītības realizācijā (A)”.

Skolā tiek uzkrāta un analizēta informācija par šo skolēnu attīstības un mācību sasniegumu dinamiku. Klašu audzinātāji, priekšmetu skolotāji regulāri informē vecākus par bērna panākumiem un viņa izaugsmes dinamiku.

#### **Skolas darba stiprās puses**

1. Skolā regulāri tiek apzinātas skolēnu psiholoģiskās un sociālās vajadzības. Šo informāciju skolā veiksmīgi izmanto skolēnu atbalstam un sadarbībai ar sociālajiem dienestiem.
2. Pateicoties pozitīvai atbalsta personāla sadarbībai, skolā tiek kvalitatīvi risinātas problēmas, kas saistītas ar speciālo izglītību.
3. Atbalsta personāls pastāvīgi nodrošina kvalitatīvu palīdzību skolēniem, veiksmīgi sadarbojas ar mācību priekšmetu skolotājiem, klašu audzinātājiem un vecākiem.

VĒRTĒJUMS – labi

#### **TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS**

Turpināt sniegt atbalstu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.

#### **4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.**

Skola regulāri informē vecākus par skolas darbu. 92% aptaujāto vecāku uzskata, ka skolas ziņojumi sniedz precīzu un vajadzīgu informāciju par bērna sasniegumiem. Savus iebildumus un ierosinājumus par skolas darbu vecāki var izteikt rakstiski vai, sazinoties ar klases audzinātājiem, administrācijai, skolas un klases vecāku padomei. Vecāku izteiktos priekšlikumus regulāri analizē un secinājumus izmanto turpmākajā darbā.

Visi pedagogi pilda ne tikai savus tiešos mācību priekšmetu skolotāja pienākumus, bet arī sadarbojas kā skolotāji vai klases audzinātāji ar vecākiem: vada vecāku sapulces, vecāku dienas, individuālas tikšanās skolā, piedalās „Atvērto durvju dienās” skolā, zvina vecākiem, sniedz informāciju vecākiem e-klasē.

Vecāki regulāri saņem informāciju par skolēna mācību sasniegumiem, stundu apmeklēšanu, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu. Informācija vecākiem par skolēnu mācību sasniegumiem tiek sniegta skolas un klases vecāku sapulcēs, sekmju vērtējumu izrakstos, klases audzinātāja un priekšmeta skolotāja telefonsarunās ar vecākiem, individuālajās pārrunās ar skolēnu un viņa vecākiem, sarunās pie skolas administrācijas. Lielākā daļa aptaujāto vecāku atzīst, ka informācija ir korekta un lietderīga, tā palīdz vecākiem sniegt atbalstu bērnam mācīšanās procesā. To apgalvo 98% aptaujāto vecāku. Skolotāji un vecāki sadarbojas arī situācijās, lai sekmētu to skolēnu izaugsmi, kuriem ir grūtības mācību darbā vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu. 98% aptaujāto vecāku uzskata, ka skolotāji sniedz konsultācijas vecākiem, kā palīdzēt bērnam mācīšanās procesā.

Skolas sniegtā informācija ir kvalitatīva un lietderīga, tā palīdz vecākiem sniegt bērnam pilnvērtīgu atbalstu mācīšanās procesā. Skola vienmēr konsultējas ar vecākiem, ja bērnam nepieciešams jebkāda veida atbalsts vai palīdzība. Vecāki saņem informāciju par iespējām saņemt atbalsta personāla palīdzību, sociālo dienestu palīdzību. Skola plāno un organizē atbalsta pasākumus vecākiem. Vecāku sapulcēm ir izglītojošs un informatīvs raksturs.

Vecāki atbalsta skolu, apmeklē skolas rīkotās sapulces, tikšanās, tradicionālās vecāku balles. Vislielākā vecāku ieinteresētība ir sākumskolas klašu grupā, pamatskolas grupā visieinteresētākie ir 5. klašu un 9. klašu skolēnu vecāki. Vidusskolas skolēnu vecākiem ir zemākā ieinteresētība. 89% no kopējā aptaujāto vecāku skaita piekrīt apgalvojumam, ka skolotāji ir saprotoši, un uzskata, ka skolotāji labi pazīst viņu bērnus, rūpējas un ciena.

Skolā aktīvi darbojas skolas padome. Skolas padomi septiņus gadus vada priekšsēdētāja, kuru ievēlēja vecāki. Skolas padome strādā atbilstoši skolas padomes darba plānam. Padomes locekļi ir atbildīgi un pretimnākoši visu priekšlikumu izstrādē un izpildē, skolas darba jomu atbalstīšanā un pasākumu veikšanā.

#### **Skolas darba stiprās puses:**

1. Regulāra vecāku informēšana par skolas darbu.
2. Aktīva klašu audzinātāju sadarbība ar vecākiem.
3. Vecākiem regulāri tiek dota iespēja apmeklēt skolā rīkotos pasākumus.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

#### **TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS**

1. Sadarbības formu pilnveidošana darbam ar ģimeni.
2. Attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci.

## 4.5. Iestādes vide.

### 4.5.1. Mikroklimats

Skolā ir sava atribūtika: himna, karogs, logo. Ir izveidota skolas mājas lapa, kura regulāri tiek pilnveidota, modernizēta un papildināta ar jaunu informāciju. Skola kopj savas tradīcijas, attīsta darbiniekos, skolēnos un vecākos lepnumu par piederību savai skolai. Tas tiek nodrošināts, veidojot skolas tēlu sabiedrībā – informējot par skolēnu sasniegumiem mācību darbā, interešu izglītībā, projektos, sportā, organizējot skolas pasākumus. Daudzi no tiem ir sena skolas tradīcija: Zinību diena, 10. klašu iesvētības, Skolotāju diena, lielie svētku koncerti par godu LR un Polijas Republikas proklamēšanas dienai un Ziemassvētkiem. Skolā regulāri tiek rīkoti pasākumi, kuri saistīti ar valsts svētkiem, atceres un svinamajām dienām. Skolas vadība ir ieinteresēta skolēnu un skolotāju sasniegumos, un iespēju robežās atbalsta viņu iniciatīvas un vienmēr novērtē sasniegto.

89% aptaujāto skolēnu uzskata, ka droši var izteikt savas domas par skolu. Skolā ievēro skolēnu un darbinieku tiesības, spējas un atbalsta veikto darbu. Skolotāju ieguldījums skolas attīstībā tiek novērtēts. Skolā ir radīti apstākļi, lai skolēni un skolotāji justos vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionalitātes, kultūras un reliģiskās piederības. Skolā, iesaistoties atbalsta personālam, tiek panākts, lai novērstu fiziskos un morālos pāridarījumus, mobingu skolēnu vidū. Ikviens skolas darbinieks pievērš uzmanību nekārtībām un pāridarījumiem, atbilstoši rīkojas. Skolā tiek organizētas skolotāju dežūras starpbrīžos starp mācību stundām. Problēmsituācijas, kuras rodas skolēnu savstarpējās attiecībās, tiek risinātas, nepieciešamības gadījumā iesaistoties skolas atbalsta personālam un skolas administrācijai. Skolas personāls ir profesionāls, laipns un izpalīdzīgs, vienmēr nodrošina apmeklētājiem vajadzīgo informāciju. Skolas vadības un personāla attiecības ir labvēlīgas, konstruktīvas. Skolas vadība kolektīva saliedēšanai organizē dažādus pasākumus ārpus darba laika, uz kuriem regulāri tiek aicināti arī pensionētie darbinieki. Skolā ievēro skolēnu un darbinieku tiesības un atbalsta veikto darbu. Ikgadējs pasākums ir skolēnu un skolotāju godināšana par mācību sasniegumiem („Veiksminieks”).

95% aptaujāto skolotāju uzskata, ka skolotājiem ir pozitīvs viedoklis par skolu, 97% patīk darbs šajā skolā. 97% skolotāju uzskata, ka skolotāji nebaidās vērsties pie vadības pēc padoma vai atbalsta. Skolēnu līdzpārvalde aktīvi piedalās skolas dzīves organizēšanā. Analizējot skolēnu līdzpārvaldes darbu, tika konstatēts, ka skolas līdzpārvalde aktīvi strādā, bet pārsvarā darbs tiek vērst uz ārpusklases pasākumu plānošanu un organizēšanu. Ir demokrātiski izstrādāti skolēnu iekšējās kārtības noteikumi, kurus skolēni un personāls zina un ievēro. Skolas dežurants nodrošina vajadzīgo informāciju, kā arī uzraudzību.

#### **Skolas darba stiprās puses**

1. Skola mērķtiecīgi rūpējas par sava tēla veidošanu.
2. Iedibinātas tradīcijas, kas veido piederības apziņu un lepnumu par savu skolu.
3. Skolēni skolā jūtas droši.
4. Problēmsituācijas tiek risinātas nekavējoties.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

#### TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

1. Turpināt darbu pie skolas tradīciju pasākumu pilnveidošanas.
2. Pilnveidot skolas mājas lapu ar informāciju, nodrošinot regulāru informācijas apriti.

#### **4.5.2. Fiziskā vide**

Skolas iekštelpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Sanitāri higiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, uzkopšana utt.) klasēs un pārējās skolas telpās atbilst normām. Par zaļajiem augiem skolā pastāvīgi rūpējas skolas tehniskais personāls. Skolēnu zīmējumi izmantoti kā skolas dažādu telpu noformējums. Regulāri tiek palielināts skolas muzeja eksponātu skaits. Skolēni ir muzeja ekskursiju vadītāji. Katru gadu skolā plānveidīgi tiek iegādātas mēbeles, veidojot telpas modernas un estētiskas. Skolotāji strādā un kopīgi izmanto metodiskos materiālus no bibliotēkas, kur iespējams saņemt nepieciešamo informāciju, izmantot arī internetu. Skolēni rūpējas par kārtību klašu telpās. Skolas telpas ir drošas, visos gaitēnos atbilstoši noteikumiem izvietoti evakuācijas plāni, norādītas ieejas, izejas. Ir rezerves izejas visos gaitēnos, kabinetos un vietās, kuros ir paaugstināta ugunsbīstamība, izvietoti rokas ugunsdzēsāmie aparāti. Pirmās palīdzības aptieciņa ir pie skolas dežurantes, skolotāju istabā.

Skolas apkārtnē ir tīra, kārtīga, sakopta, apzaļumota. Skolas teritorija ir noteikta un nožogota. Skolēni skolas apkārtnē var justies droši. Skolas apkārtnē ceļu satiksme organizēta tā, lai skolēni justos droši. Ar Polijas valsts finansējuma atbalstu ir izveidots minifutbola laukums. Skolas vadība rūpējas par skolas teritorijas labiekārtošanu.

Plānveidīgi, atbilstoši skolas budžeta iespējām pakāpeniski tiek pilnveidots skolas apkārtnes iekārtojums. Skolēnu ērtībai 1. un 2. stāvā ierīkoti soli, pie bibliotēkas iekārtota rotaļu telpa. 94% aptaujāto skolēnu uzskata, ka skola vienmēr ir tīra un sakopta. 92% aptaujāto skolēnu uzskata, ka skolā un skolas apkārtnē var justies droši.

2011./12. m.g. skola ir ieguvusi Starptautisko ekoskolu sertifikātu un Zaļo karogu.

#### **Skolas darba stiprās puses:**

1. Skolai ir savas tradīcijas un laba slava sabiedrībā.
2. Skolas mikroklimate ir labvēlīgs.
3. Skolas telpas ir tīras, estētiski noformētas; tīrības uzturēšanā un noformējuma veidošanā piedalās gan skolas darbinieki, gan skolēni.
4. Skolas telpas ir drošas – redzamās vietās izvietotas norādes un evakuācijas plāns.
5. Skolas apkārtnē labiekārtota, tīra, kārtīga, sakopta, apzaļumota un nožogota. Skolas pagalmā piemērots skolēnu brīvā laikā pavadīšanai un skolas pasākumu organizēšanai.
6. Skolas telpu remonts, mēbeļu un aprīkojuma iegāde tiek realizēta pakāpeniski un plānveidīgi, arī izmantojot projektu līdzekļus.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

#### **TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS**

1. Turpināt skolas tradīciju izkopšanu.
2. Nodrošināt vienotas pedagogu prasības skolēnu uzvedības ievērošanā.
3. Izstrādāt skolas muzeja paplašināšanas koncepciju.

## 4.6. Iestādes resursi

### 4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skolā ir nodrošinātas visas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas un arī materiāltehniskie resursi. Telpu iekārtojums un inventārs atbilst skolēnu skaitam, vecumam un augumam. Skolā ir telpas sākumskolas klasēm, nepieciešamie un speciāli iekārtoti mācību priekšmetu kabineti pamatskolai un vidusskolai. Specializētajos mācību kabinetos ir izstrādāti darba drošības noteikumi, tie atrodas redzamā vietā, un skolēni ar parakstiem ir apliecinājuši, ka ir ar tiem iepazinušies.

Lai nodrošinātu mūsdienīgo tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā, ir izveidoti divi datorkabineti. Abus datorkabinetus un mobilo klasi var izmantot visi mācību priekšmetu skolotāji. Visā skolā ir Interneta pieslēgums, tos skolēni un skolotāji izmanto patstāvīgam darbam, gatavojoties mācību procesam, veidojot projektu darbus, zinātniski pētnieciskos darbus, referātus.

Izglītības programmu īstenošanai un ārpusstundu aktivitātēm ir piemērotas aktu un horeogrāfijas, sporta zāle, mini futbola laukums, skolas muzejs. Sporta zāle ir aprīkota ar nepieciešamo sporta inventāru, pie sporta zāles ir iekārtotas garderobes un dušas telpas skolēniem. Sporta zāles un sporta laukuma izmantošanai ir apstiprināts noslogojuma grafiks.

Skolas aktu zāle ir aprīkota ar mūsdienu tehniku, atsevišķos kabinetos strādā psihologs, sociālais pedagogs un logopēds. Skolas bibliotēku skolēni un darbinieki izmanto mācību procesa vajadzībām. Bibliotēka nodrošina skolēnus un skolotājus ar informācijas pieejamību. Skolēni tiek nodrošināti ar mācību grāmatām. Bibliotēkā skolēniem un skolotājiem pieejami jaunākie preses izdevumi, daiļliteratūra, uzzīņu literatūra, enciklopēdijas, vārdnīcas un metodiskā literatūra. Uz 01.01.2014. skolas bibliotēkā daiļliteratūras skaits sastāda – 18825 grāmatas, mācību grāmatu fondā ir -11629 grāmatas. Bibliotēkas telpā notiek dažādi izglītojošie un ārpusklases pasākumi. Regulāri un plānveidīgi tiek atjaunots mācību līdzekļu un daiļliteratūras fonds.

Telpu aprīkojums atļauj veiksmīgi realizēt visas skolas licenzētās programmas. Remontdarbi skolā tiek organizēti plānveidīgi skolai iedalītā budžeta ietvaros. 2012. gadā ir pabeigts ESF projekts „Pašvaldības ēku iestādes ergoefektivitātes paaugstināšana”.

Mācību kabinetos materiāli tehniskais aprīkojums atbilst mācību procesa realizēšanas prasībām. Skolā ir desmit interaktīvās tāfeles, 14 projektori un 14 portatīvie datori, 6 dokumentu kameras, 17 videoprojektori, 9 atskaņotāji. Visiem skolotājiem ir ierīkotas darbavietas darbam ar datoru. Skolotāji var izmantot arī printerus, skenerus, kopētājus, fotoaparātus, videokameru, kā arī 95 datorus, no kuriem 43 jaunāki par 3 gadiem.

Skolā ir atbilstošas telpas skolēnu ēdināšanai. Skolā ir saimniecības telpas, kas atļauj ērti un droši glabāt skolas inventāru. Telpu izmantojums ir racionāls un atbilst mācību procesa prasībām un katras telpas specifikai.

Skolā ir noteikta kārtība materiāltehnisko līdzekļu uzskaitē. Skolā ir personas, kas atbild par materiāltehnisko resursu uzglabāšanu un izmantošanu. Katram skolas darbiniekam ir iespējams iepazīties ar skolas materiāltehnisko nodrošinājumu un izmantot to savā darbā.

Skolai ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets. Skolas darbinieki iesaistās budžeta plānošanā, plānojot nepieciešamos mācību tehniskos līdzekļus kabinetu bāzes pilnveidošanai, mācību literatūras nodrošināšanai. Skolas finansēšana notiek no valsts un pašvaldības budžeta, kas tiek izmantots skolas uzturēšanai, izglītības programmu nodrošināšanai, materiālās bāzes uzlabošanai un skolotāju atalgojumam, sociālajai apdrošināšanai, materiālajai stimulēšanai.

Skola, organizējot saimniecisko darbību, katru gadu nodrošina attīstības plāna prioritāšu finansēšanu un maza apjoma remontus. Skola ir spējusi katru gadu piesaistīt papildus līdzekļus skolas attīstības veicināšanai.

ERAF projekta „Kvalitatīvai dabaszinātņu apguvei atbilstošas materiālās bāzes nodrošināšana vispārīgglītojošās skolās” tika veikti renovācijas darbi 4 skolas kabinetos (matemātikas, fizikas, ķīmijas un bioloģijas). Kabineti ir aprīkoti ar jaunām mēbelēm, digitālinformatīvās apstrādes sistēmas komplektiem (interaktīvajām tāfelēm, dokumentu kamerām, datoriem) un mācību līdzekļiem. Notiek regulāra materiāli tehnisko līdzekļu un iekārtu apkope un remonts.

Finanšu līdzekļus izmanto atbilstoši skolas izvirzītajām prioritātēm un vajadzībām un saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, to izlietojums ir efektīvs. Skolas direktors konsultējas ar skolas padomi un darbiniekiem par finanšu līdzekļu sadali un izdevumu plānošanu un regulāri informē viņus un vecākus par finanšu līdzekļu izlietojumu.

### **Skolas darba stiprās puses.**

1. IKT izmantošanas iespējas mācību, audzināšanas un administratīvajā darbā.
2. ESF finanšu līdzekļu un sponoru ziedojumu piesaiste mācību darbam.
3. Skolas finanšu resursi ir pietiekami izglītības programmu realizēšanai, infrastruktūras uzturēšanai, skolas darbības nodrošināšanai un attīstībai.
4. Finanšu līdzekļus izmanto atbilstoši skolas izvirzītajām prioritātēm un vajadzībām un saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, to izlietojums ir efektīvs.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

### **TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS**

1. Turpināt kabinetu labiekārtošanu, materiāltechniskās bāzes atjaunošanu un papildināšanu, sekojot jaunāko tehnoloģiju attīstībai.
2. Iespēju robežās veikt visu telpu kosmētisko remontu.
3. Nomainīt aktu zāles grīdas segumu.

#### **4.6.2. Personālresursi**

Skolā ir nokomplektēts viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls, un sekmīgi darbojas atbalsta personāls. Skolas pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Atbilstoši VISC programmas prasībām, skolā tiek sistematizēta informācija par katra pedagoga izglītību un tālākizglītību.

Vidējais skolotāju pedagoģiskais darba stāžs Rēzeknes valsts poļu ģimnāzijā ir lielāks par 20 gadiem. Kadru mainība ir minimāla. Skola nodrošina iespēju studentiem skolā veikt pedagoģisko un psiholoģisko praksi. Skola ir pilnībā nodrošināta ar atbilstošas kvalifikācijas pedagoģiskajiem kadriem. Visiem pedagoģiskajiem darbiniekiem ir normatīvajiem aktiem atbilstoša izglītība un kvalifikācija. Skolotāju tālākizglītība tiek plānota saskaņā ar skolas attīstības plānā noteiktajām prioritātēm. Visi pedagogi regulāri apgūst tālākizglītību atbilstoši skolas izvirzītajām prioritātēm: informācijas un komunikāciju tehnoloģiju izmantošana, starpkultūru izglītība un mācību priekšmetu metodikas pilnveide. Nepieciešamības gadījumā skola sadarbojas ar valsts institūcijām (Latviešu valodas apguves valsts aģentūra), nevalstiskajām organizācijām (Izglītības attīstības centrs) un uzņēmumiem („Lielvārds”) kursu organizēšanā un lektoru pieaicināšanā uz skolu. Skolotāji regulāri apmeklē izglītojošus un informējošus metodiskos pasākumus, vieslektoru lekcijas par pedagoģijas aktualitātēm. Skolotāji zina, kā var papildināt informāciju par savu tālākizglītību. Direktora vietniece izglītības jomā informē par tālākizglītības kursu piedāvājumu un seko, lai netiktu pārkāpta normatīvajos dokumentos noteiktā kārtība. Informācija par katra pedagoga tālākizglītības aktivitātēm tiek uzglabāta skolotāju personas lietās, skolotāju portfolio, ievadīta datu bāzēs „VIIS” un

„Kadri” atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām. Katrs skolotājs reizi trijos gados un biežāk paaugstina savu profesionālo meistarību šādos galvenajos virzienos:

- mācību priekšmeta mācīšanas metodikas kursi;
- sociālpsiholoģijas, pedagoģijas un audzināšanas problēmu kursi, karjeras izvēles jautājumu kursi u.c.

Skolotāju tālākizglītībā efektīvi izmanto skolas pedagogu zināšanas un pieredzi. Mācību gada laikā tiek organizētas metodiskās nodarbības par patstāvīga, radoša pētnieciskā darba veidiem, radošo darbu stratēģiju un taktiku. Metodiskajās komisijās, semināros, pedagoģiskajās sēdēs tiek izvērtēta personāla tālākizglītības efektivitāte, skolotāji regulāri apmainās ar tālākizglītībā iegūto informāciju. Atbilstoši metodiskā darba prioritātēm mācību gada laikā tiek izstrādāti individuālie metodiskie darbi.

Skolotāji ir iesaistījušies arī pedagogu darba kvalitātes izvērtēšanā ESF projektā „Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide”. Vērtēšanas procesā 2. kvalitātes pakāpi ieguvuši 14 pedagogi, 3. kvalitātes pakāpi 10 pedagogi, 4. kvalitātes pakāpi - 5 pedagogi. Dabaszinību, matemātikas, informātikas un svešvalodu pedagogi piedalījās ESF projektā „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos”. Dabaszinības, matemātikas un angļu valodas skolotāji aprobēja mācību programmas un izstrādātos metodiskos materiālus ķīmijā, fizikā, matemātikā, angļu valodā. 5 skolotāji darbojas kā multiplikatori un mentori pedagogu tālākizglītībā. 6 skolotāji ieguvuši VISC ārštata metodiķa statusu par piedalīšanos centralizēto eksāmenu darbu vērtēšanā. Vairāki skolotāji darbojas pedagogu asociācijās un nevalstiskajās organizācijās.

### **Skolas darba stiprās puses:**

1. Skolā ir visas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas un materiāltehniskie resursi, kuri vienmēr ir darba kārtībā un droši lietošanā.

2. Skola ir pilnībā nodrošināta ar nepieciešamo personālu izglītības programmu īstenošanai.

3. Skolas pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām.

4. Skolotāju tālākizglītība ir plānveidīga, kvalitatīva, balstīta uz skolas vajadzībām un pedagoģiskajām aktualitātēm. Skolotāji regulāri apmainās ar tālākizglītībā iegūto informāciju.

5. Notiek IT tehnoloģiju izmantošana mācību procesā. Skolotāji aktīvi piedalās Eiropas Savienības projektos skolotājiem.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

### **TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS**

1. Turpināt piedalīties ESF piedāvātajos projektos.
2. Veicināt pedagogu iesaisti starptautiskos tālākizglītības projektos.

## **4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

### **4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Skolas administrācija plāno skolas darbu, tā kontroli un izvērtēšanu. Skolai ir pašvērtēšanas sistēma. Informācijas uzkrāšana notiek visu mācību gadu atbilstoši skolas attīstības virzieniem, prioritātēm un darba plānam visās skolas darba jomās.

Skolas administrācija sadarbībā ar pedagogiem, skolēniem un vecākiem analizē

skolas darbu. Katrs pedagoģiskais darbinieks mācību gada noslēgumā raksta pašvērtējumu. Skolas darba vērtēšana notiek skolas administrācijas sēdēs, metodisko komisiju sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, skolas padomes sanāksmēs. Skolas darba pašvērtēšanas procesā iesaistās skolas pedagogi, darbinieki. Skolas administrācija vērtēšanā iegūto informāciju izmanto, lai apzinātu skolas darba stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības. Skolas pašnovērtējuma ziņojums tiek publicēts skolas mājas lapā.

Skolai ir izstrādāts attīstības plāns no 2014. līdz 2016. gadam, ņemot vērā skolas darbības pamatmērķus un pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Tajā ir vispārēja informācija par skolu, tās mērķiem un uzdevumiem, skolas plānotajiem attīstības virzieniem septiņās pamatjomās, katras pamatjomas un tās uzdevumu īstenošanas laika sadalījums, rezultātu novērtēšanas kritēriji un detalizēti uzdevumi, ir atzīmēti resursi. Skolas attīstības plāns un tajā izvirzīto prioritāšu īstenošanas plānojums ir strukturēts, pārdomāts un reāls, pārskatāms un skaidrs. Prioritātes noteiktas trim gadiem. Plānotās prioritātes un uzdevumi tiek koriģēti, veidojot darba plānu konkrētam mācību gadam. Tiek veikta regulāra to izvērtēšana.

Skolas attīstības virzieni tiek apspriesti metodiskajās komisijās, skolēnu līdzpārvaldē, pedagoģiskās padomes sēdē, skolas padomes sēdē. Skolas darbinieki pārzina attīstības plānu, tas ir pieejams visām ieinteresētajām pusēm. Katru mēnesi, ņemot vērā gada darba plānus, tiek koriģēts un noteikts mēneša pasākumu plāns, kura izpilde tiek kontrolēta un analizēta administrācijas un skolotāju informatīvajās sēdēs. Ar skolas attīstības plānu tiek iepazīstināti skolēni, skolēnu vecāki. Skolas attīstības plāna izpilde tiek regulāri uzraudzīta un kontrolēta. Tā izpilde tiek analizēta pedagoģiskās padomes sēdēs. Tiek izstrādātas nākamā mācību gada prioritātes, kas ir pamats gada darba plāna izstrādei.

Skolas pašnovērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta un veiksmīgi plānota. Vadība sistemātiski un mērķtiecīgi organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visos skolas darba aspektos. Skolas darbiniekiem vienmēr ir zināms, kas un kad ir kontrolējams, kādi ir vērtēšanas kritēriji, ir izveidota stundu vērošanas sistēma.

Skolā ir labvēlīga sadarbības vide, kas veicina visu darbinieku iesaistīšanos pašvērtēšanā. Vadība rosina skolas darbiniekus regulārai darba pašvērtēšanai. Izstrādāta skolotāju pašvērtēšanas forma. Katra metodiskā komisija regulāri vērtē savu darbu, pamatojoties uz skolotāju darba pašvērtējumiem. Pašvērtēšanā konstatētās skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto, plānojot turpmāko darbu. Vecāku sapulcēs, kā arī pedagoģiskajā sēdē visiem interesentiem tiek paziņots par iespēju iepazīties ar pašvērtējuma apkopojumu, par kuru sagatavots ziņojums.

### **Skolas darba stiprās puses**

1. Skolas darbības pašvērtēšanā un attīstības plāna sastādīšanā iesaistīti visi pedagogi, skolas darbinieki, tiek ņemts vērā vecāku un skolēnu viedoklis.

2. Pedagoģiskajās sēdēs, pedagogu sanāksmēs, metodiskajās komisijās, Skolas padomes sēdēs, Vecāku dienās un sapulcēs, vadības apspriedēs notiek regulāra informācijas ieguve un analīze par skolas darbības dažādiem virzieniem.

3. Skolas darbs tiek regulāri analizēts un apspriests iknedēļas administrācijas sanāksmēs.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

### **TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS**

1. Regulāri veidot un publicēt skolas darba vērtējumu skolas mājas lapā.
2. Pilnveidot metodisko komisiju darbu, sistemātiski analizējot iesniegto priekšlikumu izpildi un ieguldījumu izglītības kvalitātes uzlabošanā.



#### 4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolā ir visa Ministru kabineta noteiktā obligātā skolas darbu reglamentējošā dokumentācija, kuras izpilde tiek kontrolēta. Skolas darbu reglamentējošie dokumenti ir izstrādāti precīzi, demokrātiski, ievērojot visas tiem izvirzītās prasības. Skolas darbību reglamentē Skolas nolikums, Iekšējās kārtības noteikumi, Darba kārtības noteikumi un citi skolas iekšējie normatīvie akti. Skolā ir izstrādāta vadības struktūra. Visi vietnieki skolā strādā jau vairākus gadus. Skolas vadības struktūra, kā arī atbildības jomas ir zināmas visiem skolas darbiniekiem, skolēniem, viņu vecākiem.

Skolas direktorei ir atbilstoša izglītība, viņa ir ieinteresēta skolas attīstībā un pozitīvā tēla veidošanā, aktīvi reaģē uz aktualitātēm. Direktore iesaista personālu skolas stratēģijas izstrādē, kas vērsta uz pozitīvām pārmaiņām. Skolas direktore prasmīgi plāno, organizē un vada skolas darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Pirms lēmumu pieņemšanas direktore konsultējas ar attiecīgajā jautājumā kompetentiem darbiniekiem. Vadība nodrošina regulāru informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.

Katra darbinieka darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos un atbilst normatīvo aktu prasībām. Vadības struktūra un katra vietnieka kompetences joma ir precīzi noteikta. Vietnieki savas kompetences ietvaros regulāri pārrauga pienākumu izpildi un sniedz darbiniekiem nepieciešamo atbalstu. Direktora vietnieki par plānoto un paveikto darbu informē direktori administratīvajās sanāksmēs pirmdienās, pedagogus – informatīvajās sanāksmēs otrdienās un pedagoģiskās padomes sēdēs. Informācijas aprītei skolā aktīvi tiek izmantots e-žurnāla pasts. Reizi nedēļā notiek vadības apspriede, kurā skolas administrācija plāno darbu turpmākajai nedēļai un apspriež iepriekšējās nedēļas darbības rezultātus. Reizi nedēļā notiek visa skolas kolektīva plānošanas sanāksme. Metodiskās padomes sēdes notiek 4 reizes gadā, bet metodisko komisijas vadītāju un metodisko komisiju sanāksmes – reizi mēnesī. Sēdēs tiek plānots metodiskais darbs, kā arī skolas darbības efektivitātes uzlabošana. Parasti metodisko un pedagoģisko padomju sēžu sanāksmes plāno un koordinē skolas vadība, atbilstoši skolas prioritātēm kārtējam gadam, kā arī skolas Attīstības plānam.

Skolas vadība koordinē 6 metodisko komisiju darbu. Metodisko komisiju vadītāji profesionāli nodrošina saikni starp skolas vadību un pedagogiem. Skolas vadība sadarbojas ar klašu audzinātājiem un atbalsta personālu, kā arī ar pārējiem skolas darbiniekiem, audzēkņiem, līdzpārvaldi.

Skolā ir noteikta kārtība, kas ļauj pedagogiem izteikt priekšlikumus sava vai skolas darba uzlabošanai. Slodzes sadalītas optimāli, ievērojot skolas īstenoto izglītības programmu prasības un racionālas darba organizācijas nosacījumus. Vadība pārzina pedagogu darba pieredzi, profesionālo kompetenci un stiprās puses.

Skolā darbojas metodiskā padome, ko vada direktora vietniece izglītības jomā, īstenojot metodiskās padomes reglamentu. Metodiskajā padomē ir direktora vietnieki, mācību priekšmetu Metodisko komisiju vadītāji, sociālais pedagogs, psihologs, bibliotekārs. Metodiskā darba prioritātes ir saistītas ar skolas darba plānu mācību gadam, kā arī ar skolas attīstības plānu. Atsevišķu problēmu risināšanai un pasākumu organizēšanai, projektu izstrādei un realizācijai tiek izveidotas skolotāju radošās grupas, kuras vada profesionālās kvalifikācijas 4 kategorijas skolotājas.

Vienlaikus katram direktora vietniekam pakļauti konkrēti skolotāji, kuru darbību viņš kontrolē. Direktora vietnieki analizē skolotāju darbību.

Atbalsta personāls strādā saskaņā ar amata aprakstu. Notiek sadarbība starp pedagogiem un atbalsta personālu. Pedagogu atsauksmes apstiprina, ka pieredzes apmaiņa, jaunu mācību materiālu izmantošana sekmējusi mācību stundas kvalitāti. Sadarbība starp skolotājiem izveidojas dažādos pasākumos- atklātajās stundās, pieredzes apmaiņā, starppriekšmetu sadarbībā, ar klases audzinātājiem un stundu hospitācijas laikā.

Skola ir ieguvusi „Pedagogu draudzīgākā izglītības iestāde 2013” IZM balvu.

## **Skolas darba stiprās puses**

1. Skolas kolektīvs iesaistīts iekšējo reglamentējošo dokumentu izstrādē.
2. Skolas vadībai ir laba sadarbība ar atbalsta personālu un metodisko komisiju vadītājiem.
3. Skolas vadība sadarbojas ar citām institūcijām.
4. Plānots un mērķtiecīgi organizēts mācību, audzināšanas un ārpusklases darbs.
5. Kolektīvs saņem informāciju par darba organizāciju, jaunumiem, grozījumiem.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

## TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

1. Dažādu projektu īstenošana skolas vides pilnveidei.
2. Turpināt iekšējās dokumentācijas un normatīvo aktu pilnveidi atbilstošu skolas vajadzībām un ārējo normatīvo dokumentu prasībām.

### **4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām.**

Skolas vadība īsteno efektīvu sadarbību ar skolas padomi, izglītības pārvaldi un dibinātāju, sabiedriskajām organizācijām, rūpējas par skolas prestižu.

Skolas vadība cieši sadarbojas ar Skolēnu līdzpārvaldi un Skolas padomi, tādējādi nodrošinot demokrātisko pieeju skolai svarīgu lēmumu pieņemšanai. Par to liecina aptaujas rezultāti, jo 97% aptaujāto skolotāju atzīst, ka viņu viedokli uzklausa, un 92% apgalvo, ka viņu viedokli ņem vērā. 84% skolotāju apgalvo, ka ar viņiem pietiekami konsultējas pirms dažādu lēmumu pieņemšanas, 100% atzīst, ka viņiem ir iespēja izrunāt ar kolēģiem problēmas, 98% min, ka vadība novērtē un atzīst viņu spējas, 98% - ka viņiem ir iespēja pārrunāt darba rezultātus ar skolas vadību, 94% - ka skolas vadība rosina izvirzīt augstus, reāli sasniedzamus mērķus. Kopumā skolotāji ir apmierināti ar savu darbu un viņiem patīk strādāt mūsu skolā (98%). Skola savā darbā realizē daudzveidīgas sadarbības formas ar dažādām institūcijām:

- regulāra sadarbība ar dibinātāju – Rēzeknes domi un Izglītības pārvaldi. Notiek dokumentu aprīte skolas darba plānošanas, attīstības, darba organizācijas un kontroles nodrošināšanai, finanšu dokumentu aprīte skolas budžeta izpildei;
- sadarbība ar Izglītības kvalitātes valsts dienestu izglītības programmu izstrādē un licencēšanā, skolas Izglītības programmu un skolas akreditācijas jautājumos;
- sadarbība ar Izglītības un zinātnes ministrijas valsts izglītības satura centru, skolotāju piedalīšanās CE labošanā;
- sadarbība ar Rēzeknes izglītības pārvaldes metodisko centru- skolotāju piedalīšanās semināru, mācību olimpiāžu organizēšanas darbā, kā arī tālākizglītības kursu organizēšanā.

Skolas vadība sadarbojas ar vecākiem, sabiedrību, Valsts un pašvaldības policiju, ar Latvijas tradicionālām reliģiskām konfesijām, ar sabiedriskajām organizācijām, kuras atbalsta skolas iniciatīvas, ar dažādām kontrolējošām institūcijām - Sanitāro inspekciju, Darba inspekciju, Ugunsdzēsības un ugunsdrošības inspekciju, kā arī ar citām Rēzeknes pašvaldības institūcijām. Operatīvai informācijas apmaiņai efektīvi tiek izmantota elektroniskā vide. Skolas vadība rūpējas par skolas pozitīva tēla veidošanu sabiedrībā. Sabiedrība tiek informēta par skolas darbu mājas lapā, laikrakstos, televīzijā, kā arī ārzemēs. Skolas vadība un darbinieki cenšas aktīvi iesaistīties kultūras un sabiedriskās dzīves norisēs, kā arī starptautiskajos projektos:

2011./2012.m.g.

- ES rīcības programmas Mūžizglītības jomā Twinning projektā;

- ESF projektā „Mācību metodiskais līdzeklis skolēniem ar speciālajām vajadzībām integrētajās klasēs/ grupās”;
- „LaSVA” projektā „Latgales skolu Varavīksne”;
- ESF projektā „Latviešu valodas, literatūras un bilingvālo mācību priekšmetu pedagogu profesionālās kompetences pilnveide”.

2012./2013.m.g.

- ES projektā „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai Rēzeknes pilsētas pašvaldības ēkās”;
- ES Mūžizglītības programmas Leonardo de Vinči apakšprogrammas inovāciju pārnese projektā „Mācies taupīt”;
- Polijas un Latvijas kopprojektā „Semper Polonia”- „Szansa dla maturzystów”;
- Latvijas Zaļā punkta projektā „Neizmet! Šķiro!”.

2013./2014.m.g.

- ESF programma „Jaunatne darbībā” apakšprogramma „Eiropas brīvprātīgais darbs” Polijas partnerorganizācija „East-West Nutnol Understanding”;
- Starptautiskajā Ekoskolu programmā par „Zaļā karoga iegūšanu”;
- ES projekts „Mūžizglītības programma Comenius apakšprogrammas aktualitātēs „Skolu daudzpusēja partnerība””;
- Eiropas Trešo valstu valstspiederīgo integrācijas fonda projekts „Atbalsts trešo valstu pilsoņiem pirms ieceļošanas un adoptācijas periodā ”.

### **Skolas darba stiprās puses:**

1. Augsti kvalificēta vadības komanda.
2. Daudzpusīgā sadarbība ar valsts institūcijām un nevalstiskajām organizācijām, kas paaugstina skolotāju profesionālo kompetenci.
3. Vadības lēmumi tiek pieņemti koleģiāli.
4. Svarīgākie ikdienas darba (t. sk. arī izglītības programmu realizācijas) un perspektīvās plānošanas jautājumi tiek apspriesti iknedēļas informatīvajās sanāksmēs ar 1.-12. klašu skolotājiem un priekšmetu skolotājiem, kā arī tikšanās reizēs ar klašu audzinātājiem (pa klašu grupām).
5. Skola regulāri iesaistās starptautiskajos projektos, veicinot tās atpazīstamību un prestižu.

VĒRTĒJUMS – ļoti labi

### TĀLĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

Turpināt darbu pie dažādu projektu izstrādes un dalības tajos.

### **5. Citi sasniegumi**

1. Skolas darba novērtēšana un plānošana notiek demokrātiski: šajā procesā piedalās visi skolotāji, skolēni (darbojoties skolēnu līdzpārvaldē), vecāki (Skolas padome, klašu aktīvs).
2. Skolai ir saikne ar vecākiem. Katru gadu skolā tiek sagatavota prezentācijas vecākiem par izglītības programmām, skolas attīstības prioritātēm, skolēnu attīstības iespējām mācību un ārpusstundu nodarbībās.
3. Skolā nav skolēnu, kuri pēdējo triju mācību gadu laikā atkārtoti mācās kādā no klasēm.
4. Skolas audzēkņi piedalās un ieņem godalgotas vietas novada, pilsētas un valsts mācību olimpiādēs, konkursos, skolēnu zinātniski pētniecisko darbu konferencēs.
5. Skolotāji un skolēni aktīvi piedalās starptautiskajos projektos.

6. Skolotāji aktīvi piedalījās ESF projektos” Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”, „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos” un piedalās ES projektā „Mūzizglītības programma Comenius apakšprogrammas aktualitātēs „Skolu daudzpusēja partnerība””.
11. Skolā ir izveidota karjeras izglītības sistēma.
12. Skolā notiek daudzveidīgi pasākumi, kuru organizēšanā iesaistās skolēni un pedagogi.
13. Skolēniem tiek nodrošināts daudzveidīgs sporta aktivitāšu piedāvājums, un skolēni gūst labus panākumus dažādās sporta sacensībās.
14. 2014.gadā pieci pedagogi ir apbalvoti ar Polijas Izglītības un Sporta ministrijas medaļām „Par izcilu darbu jaunatnes izglītošanā un audzināšanā”.
16. Uz 2014.gada 1.jūliju 4. kvalitātes pakāpi ir ieguvuši: kulturoloģijas skolotāja I.Melne, vēstures skolotājas S.Taranda, R.Solovjova, bioloģijas skolotāja A.Vaivode, sākumskolas skolotāja I.Zeiļa.
17. 14 absolventi ir saņēmuši Ministru prezidenta atzinības rakstus.
18. Skolas teritorija piemērota dažādu mācību un ārpusstundu pasākumu organizēšanai un skolēnu brīvā laika daudzveidīgai pavadīšanai.
19. Polijas valsts augstākajās mācību iestādēs studē 19 absolventi.
20. Vecāki nodibināja un darbojas Rēzeknes poļu skolas atbalsta biedrībā „Perspektīva”.

#### Mācību olimpiāžu rezultāti no 2012./2013. un 2013./2014.m.g.

Mācību gads	1.vieta	2.vieta	3.vieta	Atzinība	Sasniegumi valstī	Sasniegumi starptautiskajā līmenī
2012./2013.	7	9	12	14	1.vieta 5 atzinības	
2013./2014.	9	9	21	14	1.vieta 7 atzinības	Divas 1.vietas

#### 2012./2013.m.g. nozīmīgākie sasniegumi sportā, konkursos, skatēs

Skates, konkursi un sacensības	Pilsētas Novada Reģiona Valsts	Iegūtās vietas
Volejbols meitenēm 10.-12.kl.	Pilsētā	1.vieta
Volejbols zēniem 8.-9.kl.	Pilsētā	2.vieta
Volejbols meitenēm 8.-9.kl.	Pilsētā	3.vieta
Tautas bumba	Pilsētā	3.vieta
Viegatlētikas sacensības	Pilsētā	3.vieta
Pilsētas izglītības iestāžu 2.-3.kl. sacensības „Mārtiņdienas stafetes”	Pilsētā	1.vieta
Pavasara kross	Latgales reģionā	1.vieta
Latvijas skolu sporta federācijas, „Latvijas avīzes” pavasara krosa stafetes	Valstī	3.vieta
ZZ čempions	Pilsētā	3.vieta
Jauno ģeogrāfu skola	Novadā	1.vieta
Jauno vides pētnieku forums „Skolēni eksperimentē”	Pilsētā	1.vieta 2.vieta

Konkurss "Pazīsti savu organismu"	Pilsētā	2.vieta
Vides izglītības fonda Ekoskolu programma	Valstī	Zaļais diploms
Vides spēļu konkurss „Iepazīsti vidi”	Pilsētā	1.vieta
Latviešu valodas aģentūras radošo darbu konkurss “”Latvija-es esmu tavs bērns”.	Valstī	Atzinība
Vislatvijas jaunatnes darbu konkurss	Valstī	Atzinība
Latgales lauku skolu 8.janrades darbu konkurss	Novadā	II pakāpes diploms
Starptautiskais konkurss „Tik vai cik?”	Valstī	3.vieta Atzinība
Latvijas Kultūras kanons 21.gadsimta jaunieši	Valstī	Atzinība
Latvijas izglītības iestāžu vokāli instrumentālo ansambļu festivāls – konkurss	Pilsētā Novadā	I pakāpes diploms II pakāpes diploms
Latgales novada koru skate	Novadā	II pakāpes diploms
Konkurss ķīmijā	Pilsētā	1.vieta
Juliānam Tuvimam veltīts republikas konkurss	Starp Latvijas poļu skolām	1.vieta 2.vieta Atzinība
Republikas zīmējumu konkursā „Ziemassvētku brīnums”	Valstī	1.vieta
Starptautiskais vizuāli –literārais konkurss „Vāveļa dusmīgais pūķis”	Valstī	1.vieta
Starptautiskais bērnu zīmēju konkurss Japānā	Valstī	1.vieta
Starptautiskais poļu, latviešu, igauņu estrādes dziesmu konkurss	Valstī	2.vieta
Reģionālais estrādes dziesmu konkurss	Reģionā	1.vieta 3.vieta
Daiļlasītāju konkurss poļu valodā „Kresi-2013”	Valstī	2.vieta
Starptautiskais tulkotāju konkurss Kolobžegā Polijā	Polijā	2.vieta
Reģionālais estrādes dziesmu konkurss	Reģionā Valstī	3.vieta
„Erudīts -2013”	Pilsētā	1.vieta

#### 2013./2014.m.g.nozīmīgākie sasniegumi sportā, konkursos, skatēs

Skates, konkursi un sacensības	Pilsētas, novada reģiona, valsts	Skates, konkursi un sacensības
BJSS kausa izcīņā skolu komandām volejbolā „Lāse - 2014”	Pilsētā Valstī	1.vieta
Volejbols „Lāse - 2014” jauniešiem 10.-12.kl.	Pilsētā	2.vieta
Pavasara kross 8.-9.kl.	Pilsētā	3.vieta
Olimpiskā diena 6.-7.kl.	Pilsētā	2.vieta
Pilsētas izglītības iestāžu sacensības florbolā	Pilsētā	2.vieta
„Drošie veiklie ” stafetes	Pilsētā	2.vieta
Reģionālajā estrādes dziesmu konkurss	Reģionā	2.vieta
Skolēnu skatuves runas un literāro uzvedumu konkurss	Pilsētā	1.vieta

VISC organizētajā festivālā-konkurss	Pilsētā	I pakāpes diploms
LR Saeimas Sabiedrības saliedētības komisijas konkurss „Jaunais kultūras kanons (1991.-2013.)”	Valstī	Diploms
1.-4.klašu skatuves runas konkurss	Pilsētā	1.vieta 2.vieta 3.vieta
VISC organizētajā Latvijas izglītības iestāžu vokāli instrumentālo un instrumentālo ansambļu festivālā	Valstī	1.vieta
„Jauno vides reportieru konkurss”	Valstī	1.vieta
Poļu –latviešu estrādes dziesmu konkurss	Valstī	1.vieta
Starptautiskā viktorīna „Veselīgs uzturs”	Valstī	1.vieta
VISC organizētajā skolēnu skatuves runas un literāro uzvedumu konkurss	Reģionā	1.vieta
„Trešo valstu valstspiederīgo un Latvijas skolēnu 7.-12.klašu komandu erudīcijas konkurss”	Valstī	Pateicība
Pilsētas koru skate	Pilsētā	1.vieta
Pilsētas latviešu tautas deju kolektīvu skate	Pilsētā	1.vieta 2.vieta
Starptautiskais konkurss „Tik vai cik?”	Valstī	1.vieta 2.vieta


#### 6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

Pamatjoma	Tālākās attīstības vajadzības
Mācību saturs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plānojot mācību saturu un mācību metodes, skolotājiem ņemt vērā skolēnu vajadzības, paredzēt mācību darba diferenciaciju skolēniem ar grūtībām mācībās un talantīgajiem skolēniem;</li> <li>Veicināt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību, plānojot mācību un audzināšanas darbu skolā;</li> </ul>
Mācīšana un mācīšanās	<ul style="list-style-type: none"> <li>Turpināt darbu individuālās pieejas nodrošināšanā katram skolēnam;</li> <li>Plašāk saistīt mācību procesu ar reālo dzīvi;</li> <li>Pedagogiem veidot metodiskās izstrādes;</li> <li>Veicināt mācību motivācijas paaugstināšanos skolēniem, atbalstot viņu izaugsmi un talantus;</li> <li>Mācību priekšmetu metodiskajās komisijās pilnveidot vienotas sasniegumu vērtēšanas prasības;</li> <li>Izstrādāt un ieviest mājas darbu apjoma kontroles sistēmu;</li> </ul>
Izglītojamo sasniegumi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Turpināt vērtēšanas procesa pilnveidi;</li> <li>Motivēt skolēnus apzinīgam mācību darbam;</li> <li>Veicināt katra skolēna līdzatbildību par mācību darba rezultātiem;</li> <li>Vairāk izmantot skolēnu pašvērtējumu un savstarpējo vērtējumu mācību stundās;</li> <li>Turpināt veikt skolēnu sasniegumu dinamiku.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attīstīt sadarbību ar vietējiem uzņēmējiem;</li> <li>• Pilnveidot skolēnu spēju un mācību traucējumu diagnostiku;</li> <li>• Motivēt skolēnus savlaicīgi un regulāri apmeklēt konsultācijas;</li> <li>• Turpināt attīstīt sadarbības formu pilnveidošanu darbam ar ģimeni;</li> </ul>
Iestādes vide	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot skolas mājas lapu ar informāciju, nodrošinot regulāru informācijas apriti;</li> <li>• Turpināt nodrošināt mācību kabinetus ar moderniem, digitāliem mācību līdzekļiem, jaunām mēbelēm;</li> </ul>
Iestādes resursi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paplašināt un pilnveidot skolas muzeju;</li> <li>• Iespēju robežās veikt telpu kosmētisko remontu;</li> <li>• Atbalstīt topošos skolotājus – praktikantus, piedāvājot prakses vietas skolā;</li> <li>• Turpināt pilnveidot pedagogu profesionālo izaugsmi.</li> </ul>
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot metodisko komisiju darbu, sistemātiski analizējot iesniegto priekšlikumu izpildi un ieguldījumu izglītības kvalitātes uzlabošanā;</li> <li>• Turpināt darbu pie dažādu projektu izstrādes un īstenošanas skolas vides pilnveidei;</li> <li>• Turpināt iekšējās dokumentācijas un normatīvo aktu pilnveidi atbilstošu skolas vajadzībām un ārējo normatīvo dokumentu prasībām.</li> </ul>

Pašvērtējuma ziņojums – apspriests Rēzeknes valsts poļu ģimnāzijas pedagoģiskās padomes un skolas padomes sēdē 2014.gada 25.augustā

Rēzeknes valsts poļu ģimnāzijas direktore  V.Šidlovskā

Rēzeknes valsts poļu ģimnāzijas padomes priekšsēdētāja  S.Semeņaka

25.08.2014.

SASKAŅOTS

Rēzeknes pilsētas Izglītības pārvaldes vadītājs

 A.Drelings

2014.gada 26. augusta